



---

Str. Ateneului, nr. 1C, Cod postal 700309, Iasi, ROMANIA  
Tel.: 0232/477731; Fax: 0232/279654; e-mail: [dasiasi@iasi.rdsmail.ro](mailto:dasiasi@iasi.rdsmail.ro)

---

Nr. 48 628 / 05.11.2024

## SCRISOARE DE INTENȚIE

### **Achizitie de cazarmament (saltele, lenjerie pat, prosoape, perne, pilote etc) pentru Proiectul „Înființarea Centrului de Zi Hârlău pentru persoane adulte cu dizabilități” din cadrul Programului de Interes National**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași (D.G.A.S.P.C.), cu sediul în Iași, str. Ateneului nr. 1C, telefon: 0232/474800, fax: 0232/279654, intenționează să achiziționeze prin "Achizitie directă", în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, **cazarmament (saltele, lenjerie pat, prosoape, perne, pilote etc)** pentru Proiectul „Înființarea Centrului de Zi Hârlău pentru persoane adulte cu dizabilități”, convenția de finanțare nerambursabilă nr. 15957/19.10.2022, în cadrul Programului de Interes National „*Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criza și locuințe protejate, în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilitati aflate in instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilitati din comunitate,*” - secțiunea 8, pentru Centrului de Zi Hârlău pentru persoane adulte cu dizabilități.

**COD CPV:** 39510000-0 Articole textile de uz casnic (Rev.2)

În acest context, invităm pe cei interesați să depună oferte, ținând cont de următoarele:

- 1.Obiectul contractului** îl reprezintă achiziția de **cazarmament (saltele, lenjerie pat, prosoape, perne, pilote etc), în cadrul Programului de Interes National pentru ” Înființarea Centrului de Zi Hârlău pentru persoane adulte cu dizabilități”** conform anexelor 1 – cantități și 2 -- specificității tehnice minimale, anexate la prezenta scrisoare de intenție,
- 2. Valoarea totală estimată a achiziției este de 1.159,65 lei fără TVA și 1.380,00 lei cu TVA.**
- 3.Oferta** va conține – propunere tehnică și propunere financiară, completate și semnate.  
Propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi întocmite ținând cont de cantitățile și specificațiile tehnice minime care se regăsesc anexate la prezenta scrisoare de intenție. Prin propunerea tehnică, ofertanții vor indica foarte clar specificațiile tehnice și modelele/codurile de identificare produselor oferite. Nu se accepta oferte parțiale în cadrul unui lot.  
Propunerea tehnică va cuprinde:
  - propunere tehnică corelată cu cantitățile și specificațiile tehnice minime precizate în anexa 1 la prezenta documentație de atribuire și cerințele documentației de atribuire
  - ofertanții vor detalia specificațiile tehnice ale produselor oferite și își vor asuma prin propunerea tehnică toate costurile privind transportul produselor la destinație. Dacă unele produse necesită montaj, ofertanții trebuie să își asume în scris prin propunerea tehnică faptul că asamblarea și punerea în funcțiune a produselor care necesită acest lucru se va realiza la sediul de livrare al

produselor fără costuri suplimentare.

- ofertanții vor preciza ce garanție comercială vor avea produsele livrate.

- ofertanții își vor însuși modelul de contract anexat prin semnătură sau vor menționa acest lucru în cadrul propunerii tehnice.

- declarație pe propria răspundere prin care ofertantul declară ca la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, confor, art. 51 din legea nr. 98/2016.

- după caz, declarație de confidențialitate cu indicarea motivată a informațiilor din propunerea tehnică și financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, conform prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul în care aceste informații nu sunt prezentate, propunerea tehnică va fi astfel considerată ca document public în sensul legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, care să cuprindă informații actuale la data limită de depunere a ofertei fără TVA, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic, care trebuie să aibă corespondent cu obiectul contractului.

- Datele de identificare ale societății: adresa, număr de înscriere în Registrul Comerțului, CUI, cont Trezorerie, filiala unde este deschis contul, datele de contact ale persoanei desemnate să se implice în relațiile cu DGASPC Iași;

**Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele prezentei documentații de atribuire, vor fi declarate neconforme.**

**4. Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA și cu TVA explicat separat și se va transmite prin completarea formularului de ofertă anexat, cu următoarele mențiuni:**

- în anexa se vor menționa separat prețurile produselor oferite cu două zecimale.

- prețul oferit va include toate cheltuielile necesare pentru îndeplinirea contractului conform prezentei documentații de atribuire.

**Propunerea financiară se va transmite până la data și ora limită de depunere a ofertelor.**

Plata pentru produsele livrate se va face în termen de 30 de zile calendaristice de la data validării facturii electronice în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și prin excepție în termen de maxim 60 de zile calendaristice conform art. 7 alin. 1 din Legea nr. 72/2013 actualizată și se va realiza pe baza procesului verbal de recepție .

Achiziția se va finaliza cu încheierea unui contract de furnizare, conform documentației atașate  
Procedura aplicată – achiziție directă.

Criteriul de atribuire- prețul cel mai scăzut.

Durata de livrare a produselor este de maxim 10 zile calendaristice.

Perioada de valabilitate a ofertelor este de 30 de zile de la depunerea ofertelor.

Ofertele care nu conțin cerințele minime prevăzute în prezenta documentație vor fi respinse.

Oferta însoțită de documentele și formularele solicitate prin scrisoarea de intenție, vor fi transmise prin e-mail la adresa achizitii.dgaspcis@dasiiasi.ro, fax 0232279654 sau în plic sigilat la registratura D.G.A.S.P.C. Iași, str. Ateneului, nr.1C, Iași, având mențiunea „**Pentru Serviciul Tehnic și Achiziții Publice – procedura de Achiziție cazarmament (saltele, lenjerie pat, prosoape, perne, pilote etc) pentru Proiectul „Înființarea Centrului de Zi Hârlău pentru persoane adulte cu dizabilități”**”, în cadrul Programului de Interes Național până la data de 08.11.2024, ora 13:00 .

Valoarea totală a ofertei poate fi postată și în SEAP, sub denumirea de „**Achiziție cazarmament (saltele, lenjerie pat, prosoape, perne, pilote etc) pentru Proiectul „Înființarea Centrului de Zi Hârlău pentru persoane adulte cu dizabilități”**” până la data 08.11.2024 ora 13:00 .  
conform Scrisorii de intenție nr. 4.8628/05.11.2024

Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași (D.G.A.S.P.C.) [wwwdasiasi.ro](http://wwwdasiasi.ro) – secțiunea Anunțuri – anunțuri de intenție pentru cumpărări directe, de pe site-ul <http://www.e-licitatie.ro/pub>, secțiunea Publicitate- anunțuri sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante.

Persoanele de contact pentru informații suplimentare sunt:

Responsabil Achiziții Publice – Simioneasa –Năstase Alina, telefon 0232/474.800 – interior 118.

DIRECTOR GENERAL,



Manager proiect,  
Ticu Ioan

Responsabil achiziții proiect  
Simioneasa –Năstase Alina

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Iasi  
Str. Ateneului, nr.1C, Iași

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisa ....., (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentatia achizitiei sa furnizam produsele conform anexei la prețul..... (suma în litere și în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizam produsele conform contractului de furnizare incheiat.
3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durata de ....., zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ....., (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:
  - depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
  - nu depunem ofertă alternativă.(se bifează opțiunea corespunzătoare)
6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării: .....

Nume, prenume: .....

Semnătura ..... în calitate de .....,  
autorizat să semneze oferta pentru și în numele .....

..... (denumire ofertant)

**Anexa 1. Cantități și prețuri estimate - cazarmament (saltele, lenjerie pat, prosoape, perne, pilote etc) pentru Proiectul „Înființarea Centrului de Zi Hârlău pentru persoane adulte cu dizabilități”, în cadrul Programului de Interes Național**

<b>Nr.</b>	<b>Denumire produse</b>	<b>U.M.</b>	<b>Cant.</b>	<b>Pret unitar fara TVA</b>	<b>Valoare total fara TVA</b>	<b>TVA</b>	<b>Valoare totala cu TVA</b>
1	Pernă	buc.	3				
2	Pilotă 100x200	buc.	3				
3	Lenjerie pat 90x200	buc.	3				
<b>TOTAL</b>							

Responsabil achizitii proiect  
Simioneasa –Năstase Alina



**Anexa 2. Specificații tehnice minime cazarmament (saltele, lenjerie pat, prosoape, perne, pilote etc) pentru Proiectul „Înființarea Centrului de Zi Hârlău pentru persoane adulte cu dizabilități”, în cadrul Programului de Interes National**

**1. Pernă 50x70**

Dimensiuni : 50 x 70 cm

Material fata: microfibra

Umplutura: poliester si puf siliconizat

Garantie: 2 ani

Perna prevazuta cu husa confectionata din microfibra, alba, periata de 90 gr/mp, matlasata cu vatelina siliconizata de 120 gr/mp. Interiorul pernei este umplut cu puf siliconizat.

**2. Pilota 100x200**

Nr. persoane 1

Material husă: bumbac,

Material umplutură: pene, puf, sezon iarnă

Lavabilă

Dimensiuni: 100 x 200 cm

Greutate 1,7 kg

**3. Lenjerie de pat 90x200**

Set lenjerie pat 1 persoană cu : cearceaf pat 1 persoană, cearceaf plic 1 persoană, fețe de pernă confecționate din bumbac ranforce.

Pânza folosită este 100% BBC, cearceaful de pilotă este prevăzut cu fermoar de plastic pe partea laterală, fața de pernă este prevăzută în partea de jos cu fermoar de plastic.

Responsabil achiziției proiect Simioneasa –Năstase Alina 

Specialist asistența socială proiect Grosariu Steliana 



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI - CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
SERVICIUL TEHNIC SI ACHIZIȚII PUBLICE



---

Str. Ateneului, nr. 1C, Cod postal 700309, Iasi, ROMANIA  
Tel.: 0232/477731; Fax: 0232/279654; e-mail: [dasiasi@iasi.rdsmail.ro](mailto:dasiasi@iasi.rdsmail.ro)

---

## MODEL CONTRACT FURNIZARE

Nr. ....

### 1. Părțile contractante

Prezentul Contract s-a încheiat în temeiul Codului civil român, al Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, al Raportului procedurii nr. 454/1054/19.04.2023 și al ofertei acceptate

între:

Autoritatea contractantă **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului** Iași, cu sediul în Municipiul Iași, Ateneului, nr. 1C, jud. Iași, telefon: 0232/214972 fax:0232/279654, cod fiscal: 9899076, cont Trezoreria Iasi RO71TREZ24A680600580102X, reprezentată prin Florin Ion – Director General, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

Operatorul economic: **S.C. .... SRL** cu sediul în Iasi, Str .... nr. ...., jud. Iași, telefon: ....., e-mail - ....., număr de înregistrare în registrul comerțului J. ...., Cod unic de înregistrare RO....., cont RO....., deschis la Trezoreria Iasi, reprezentată prin ....., în calitate de **Furnizor**, pe de altă parte,

### 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract subsecvent următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**a. achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

**b. prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

**c. produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;

**d. servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;

**e. origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin

scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor si serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.

**f. destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;

**g. termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);

**h. forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

**i. zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile ;

### **3. Interpretare**

**3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze,.....conform cantitățile prevăzute în Anexa nr. 1 și 2 la prezentul contract .

Proiectul este finanțat prin PIN..... contract finanțare nr....

4.2 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract, conform specificațiilor tehnice prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate, este de ..... lei fără TVA, la care se adaugă ....., rezultând un total de ..... lei

5.2. Prețul produselor rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

### **6. Durata contractului**

6.1 – Durata prezentului contract începe de la data semnării lui de către ambele părți și încetează la încheierea procesului verbal de recepție a produselor.

### **7. Executarea contractului**

7.1 – Durata de execuție a contractului este de ..... de zile de la înregistrarea contractului la autoritatea contractanta.

### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- *caiet de sarcini*;
- *propunerea tehnică*;
- *propunerea financiară*;
- *anexe*;

### **9. Caracterul confidențial al contractului**



9.1 Fără a aduce atingere dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

9.2 Autoritatea contractantă poate impune operatorilor economici anumite cerințe în vederea protejării caracterului confidențial al informațiilor pe care aceasta le pune la dispoziție pe durata întregii proceduri de atribuire.

9.3 Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile pct. 9.1.

### ***10. Prelucrarea datelor cu caracter personal***

10.1 Acest contract este unul de tip achiziție produse și nu presupune prelucrarea de date cu caracter personal, datele cu caracter personal care vor fi prelucrate în baza acestui contract sunt doar cele necesare pentru buna întocmire și execuție a contractului.

10.2 Seturile de date cu caracter personal primite de părțile contractante nu vor fi folosite în alte scopuri decât pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.

10.3 Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

10.4 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

10.5 Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, prelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

10.6 Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

10.7 Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

### ***11. Obligațiile furnizorului***

11.1 Furnizorul se obligă să livreze achizitorului produsele și cantitățile definite în prezentul contract.

11.2 Furnizorul se obligă ca în termen de 5 zile lucrătoare de la data solicitării autorității contractante, să semneze contractul așa cum este menționat în documentația de atribuire.

11.3 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

11.4 Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termen de maxim .....zile de la constituirea garanției de buna execuție a contractului.

11.5 Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11.6 Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract.

11.7 Furnizorul se obligă să asigure la sediul achizitorului montajul și punerea în funcțiune a produselor care necesită acest lucru fără costuri suplimentare.

## **12. *Obligațiile principale ale achizitorului***

12.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

12.2 Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

12.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor achiziționate în termen de 30 de zile calendaristice de la data validării facturii electronice în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și prin excepție în termen de maxim 60 de zile calendaristice conform art. 7 alin. 1 din Legea nr. 72/2013 actualizată. Achizitorul poate efectua plăți parțiale pentru produsele livrate.

12.4 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit atunci furnizorul are dreptul de a sista furnizarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

## **13. *Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor***

13.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce 0,1% din valoarea neexecutată a contractului, ca penalitate pe fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Penalitățile de întârziere, vor fi deduse din sumele datorate de către achizitor.

13.2 În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen 30 de zile calendaristice de la data validării facturii electronice în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și prin excepție în termen de maxim 60 de zile calendaristice conform art. 7 alin. 1 din Legea nr. 72/2013 actualizată, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalitate 0,1% pe fiecare zi de întârziere din plata neefectuată.

13.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat fără a mai fi necesară punerea în întârziere și orice altă formalitate prealabilă și de a pretinde plata de daune-interese.

13.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor.

13.5 Achizitorul va verifica modul de livrare a produselor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului și anexele acestuia (propunerea tehnică și caietul de sarcini).

Achizitorul are dreptul de a înceta contractul, fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, dacă

- furnizorul nu respectă graficul de livrare și nu obține acordul scris al achizitorului pentru modificarea datei/perioadei de furnizare sau nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la punctul 15.3 din contract, acesta fiind notificat de achizitor de cel mai mult 3 ori.

În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.

13.6 În cazul în care furnizorul nu-și va îndeplini obligațiile contractuale, acestuia i se va emite Document Constatator nefavorabil și nu va mai fi acceptat de către DGASPC Iasi la nici una din procedurile de licitație organizate timp de 3 ani.

13.7 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care furnizorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât furnizorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, furnizorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

### ***Clauze specifice***

#### ***14. Garanția de bună execuție a contractului***

***Nu este cazul***

#### ***15. Garanția produselor***

15.1 – Perioada de garanție (valabilitate) acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică respectiv de .....

15.2 – Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

15.3 – La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Perioada de înlocuire a produsului/produselor este de 24 ore.

#### ***16. Recepție, inspecții și teste***

16.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

16.2 - Achizitorul va notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției și inspecțiilor. De asemenea, furnizorul pentru fiecare livrare, are obligația de a notifica în scris, identitatea delegatului său, care va participa la efectuarea recepției.

16.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la Centrele de Servicii Sociale din subordinea DGASPC Iasi.

16.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- de a înlocui produsele refuzate, sau

- de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

16.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

16.6 - Prevederile clauzelor 16.1-16.4. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

### **17. Ambalare**

17.1 - Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

17.2 - Ambalarea produselor contractate se va face în conformitate cu prevederile normativelor specifice.

### **18. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

18.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la sediile centrelor menționate în documentația de atribuire în intervalul orar: 7,30-16,00 de luni până joi, iar vineri în intervalul orar 7,30-13,30.

18.2 - Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

- a) avizul de expediție;
- b) declarația de conformitate.

Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin încheierea unui proces verbal de recepție.

18.3 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor privind recepția produselor.

18.4 - Facturarea produselor se va face distinct pentru fiecare lot în parte cu menționarea numărului de contract pe fiecare factură.

### **19. Asigurări**

19.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit - grafic de livrare stabilit.

### **20. Ajustarea prețului contractului**

20.1 - Pentru produsele livrate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară.

20.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

### **21. Amendamente**

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **22. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

22.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/periodele înscrise în graficul de livrare.

22.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea

datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

22.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

### **23. Cesiunea**

23.1 - Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract.

23.2 – Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23.3 – Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante.

### **24. Încetarea contractului**

24.1 Prezentul contract încetează de drept în următoarele situații:

a) în condițiile Legii nr.85/2014 privind procedura insolvenței cu modificările și completările ulterioare;

b) ajungerea la termen;

24.2 Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată - pact comisoriu, în una dintre următoarele situații:

a) neconstituirea garanției de bună execuție în termenul de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți sau maxim 15 zile în baza unei solicitări justificată;

b) transferului total sau parțial a obligațiilor asumate prin contract, fără acordul autorității contractante;

c) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 5 zile a părții în culpă;

d) nefurnizarea produselor conform specificațiilor tehnice la care s-a angajat furnizorul;

e) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract.

### **25. Forța majoră**

25.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **26. Soluționarea litigiilor**

26.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Iasi.

**27. Limba care guvernează contractul**

27.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

**28. Comunicări**

28.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**29. Legea aplicabilă contractului**

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**  
D.G.A.S.P.C. IAȘI  
Director General  
Florin Ion

*Manager proiect*

**Furnizor**  
S.C. .... S.R.L.  
Administrator  
.....

*Responsabil financiar proiect*

*Consilier juridic proiect*

*Specialist asistenta sociala*

*Responsabil achizitiei proiect*