



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
CENTRUL DE SERVICII SOCIALE „I.HOLBAN”  
Adresa :Str. Pantelimon Halipa nr.16  
Tel.: 0232225925; Fax: 0372873279  
Email: dgaspcholbanis@gmail.com



Avizat,  
Director General Adjunct,  
NICULINA KARACSONY

Nr. 503 / 25.02. 2025



## ***RAPORT DE ACTIVITATE AL C.R. „Ion Holban” pentru anul 2024***

### **I. PREZENTAREA SERVICIULUI SOCIAL SI SCOPUL/MISIUNEA ACESTUIA**

Centrul de Servicii Sociale "Ion Holban" adaposteste copii si tineri cu deficiențe locomotorii și asociate înscriși în formele de învățământ preuniversitar: primar, gimnazial, liceal, postliceal si profesional . Aceștia urmează cursurile conform programei învățământului public.

Înscriși în unitate în urma deciziei Serviciului de Evaluare Complexă, aflat în subordinea Consiliului Județean Iași, Direcția Generala de Asistența Sociala și Protecția Copilului, copiii deficienți beneficiază, conform legislației, pe parcursul școlarizării de cazare, masă, echipament, tratamente medicale și recuperatorii (cheltuielile aferente fiind suportate de Consiliului Județean Iași, Direcția Generală și Asistența Sociala și Protecția Copilului Iași).

Începând cu anul 2000 Centrul de Servicii Sociale a cunoscut o serie de transformari adaptate cerintelor si standardelor minime de calitate privind protecția copilului:

- Preluarea unitatii de catre Direcția Generala de Asistența Sociala și Protecția Copilului;
- Reunirea fratilor în aceeași institutie;
- Micsorarea numarului de copii la modul (6-8 copii);
- Trecerea de la organizarea în module pe orizontala în module pe verticala;
- Marirea numarului de personal educativ și de deservire;
- Marirea numarului de personal specializat;
- Accentuarea laturii practico-formative și de pregătire pentru viața independenta a copiilor (tinerilor).
- Angajarea specialistilor în domeniul protecției copilului: educator specializat, asistenti sociali, psihologi, psihopedagog, etc.

Centrul rezidential, ca orice alta institutie de ocrotire, ofera sprijin copiilor aflati în dificultate prin diversele tipuri de servicii specializate, dezvoltate de-a lungul timpului; însa nevoia de intimitate, de autonomie personala și sociala, de dezvoltare într-un cadru de tip

familial corespunzator dezvoltarii armoniase a personalitatii, se afla intr-o continua transformare. Aceasta transformare, avand ca punct de referinta interesul superior al copilului, face ca aceste servicii rezidentiale sa se specializeze continuu si sa ofere si alte alternative, decat cele clasice, la institutionalizare. Una dintre aceste alternative vizeaza implementarea standardelor minime obligatorii in cadrul centrelor de tip rezidential pentru copii si tineri cu dizabilitati.

## **PREZENTAREA INSTITUTIEI**

Imobilul Centrului de Servicii Sociale "Ion Holban", construit in anul 1973, respectand stilul arhitectonic al caminelor internat din anii '70, prevazut cu parter si trei etaje, este compus din 96 de incaperi cu o suprafata de aproximativ 28 mp fiecare si incaperi auxiliare: cabinete medicale, cabinete de asistenta psihosociala, cabinet de kinetoterapie, izolator, birouri, bucatarie, sali de activitati, club, puncte sanitare, magazine, spalatorie. In cele 96 de incaperi, camere de zi (dormitoare), locuiesc cate trei-patru copii de varste diferite.

In cadrul centrului mai exista cinci spatii special amenajate – cinci sali de activitati pentru activitatile educatorilor.

*Structura Centrului de Servicii Sociale «Ion Holban», în prezent este caracterizată prin spații mari, recompartimentate prin proiectul de remodelare si recompartimentare din cadrul unitatii finalizat in luna septembrie 2011. Spațiul aferent unui modul nu cuprinde elemente minime ale unei locuințe familiale (dormitor, cameră de zi, debara, spatiu pentru servirea/prepararea gustări); copiii locuiesc într-o singură cameră, denumită «dormitor», în acest spațiu avand paturi, dulapuri, mese, noptiere, rafturi etc. Fiecare dormitor este prevazut cu baie (cabina de dus, chiuveta, toaleta, raft pentru obiecte de igiena personala).*

## **MISIUNEA SERVICIULUI REZIDENTIAL:**

*Furnizarea sau asigurarea accesului copiilor pe o perioada determinata, la gazduire, îngrijire, reabilitare, educatie si pregatire în vederea reintegrării sau integrării familiale si integrării/includerii sociale.*

1. Gazduire, îngrijirea, educarea si sprijinirea copiilor pentru o viata independenta prin oferirea unui spatiu de tip familial;
2. Reabilitare, educatie si pregatire in vederea reintegrării sau integrării/includerii sociale;
3. Reintegrarea familiala prin oferirea de servicii alternative
4. Plasament in familia largita;
5. Integrarea profesionala a absolventilor.

**Serviciile sociale furnizate de catre Centrul de Servicii Sociale „Ion Holban” sunt:**

- *Asistenta socio-psiho-educativa, îngrijire si recuperare pentru copii si tineri cu dizabilitati*
- *Asistenta socio-psiho-educativa, suport si gazduire a copiilor si tinerilor cu nevoi sociale*

Misiunea serviciului rezidential este organizata si functioneaza pe urmatoarele baze:

- **Identificare si raspuns la nevoile copilului institutionalizat:**
  - îngrijire, crestere, educare;
  - integrare familiala;

- integrare socio-profesionala;
  - **Identificare si raspuns la nevoile societatii:**
    - dezinstitutionalizarea si reducerea numarului de copii institutionalizati;
    - asigurarea protectiei sociale a copilului si a familiei;
    - recuperare si integrare sociala;
  - **Identificarea si concretizarea sistemului de valori:**
    - principii de baza general valabile;
    - colaborare si comunicare;
    - sustinere psihosociala.
  - **Identificarea resurselor:**
    - umane: copii, personal, familii;
    - materiale: dotari;
    - financiare: buget de stat, donatii, sponsori, baza materiala existenta.

## II. LICENTA DE FUNCTIONARE NR. 1155 / 28.07.2023

## III. CATEGORIA DE BENEFICIARI CARORA LI SE ADRESEAZA SERVICIUL

*Centrul Rezidential "Ion Holban" ocrotește la momentul actual un număr de 56 de copii și tineri.*

*Centrul Rezidential «Ion Holban» este organizat în:*

- Doua subunități pentru copiii cu dizabilități, organizate pe criteriul vârstei (respectiv 7 -14 ani, 15-18 ani si peste 18 ani), împărțite în 6 de module;

*Caracteristicile de bază ale subunității:*

- fiecare subunitate are caracteristici diferite în funcție de vârstă, sex, nevoi specifice;
- este organizată in module;

*La nivel de subunitate se poate organiza intervenția cotidiană in echipa pluridisciplinară: educatorii de la module lucreaza împreună cu specialiștii celorlalte servicii complementare pentru întocmirea si aplicarea programelor de intervenție specifică. În Centrul de Servicii Sociale "Ion Holban" modulele sunt structurate, în principiu, pe verticală.*

*Cele doua subunități sunt compuse din 6 module. Modulul este elementul de bază al structurii centrului rezidential, deoarece la nivelul modulului se desfășoară proiectul de îngrijire, educare și socializare a copilului, printr-o abordare specifică individualizată, care să răspundă nevoilor psihoafective ale copilului, într-un mediu cât mai apropiat de modelul de îngrijire de tip familial.*

## IV. REGIM DE ASISTARE – CU CAZARE (REZIDENTIAL)

## V. SERVICII OFERITE BENEFICIARILOR

*Principalele activități desfășurate în locația centrului sunt:*

1. Activitati de ingrijire – asigurarea îngrijirii de bază – hrană, somn, toaletă;

2. Activități educaționale – realizate de educatori specializați, cu scopul de a îmbunătăți nivelul de cunoaștere și socializare al copiilor;
3. Asistență socială – Întocmire de anchete sociale, păstrarea și reactualizarea bazei de date, desfășurarea activităților specifice cu scopul reintegrării socio-familiale, păstrarea legăturii cu familiile copiilor, familiilor lărgite sau alte persoane relevante pentru copil, întocmirea dosarelor necesare eliberării certificatelor de handicap;
4. Asistență medicală – asigurarea administrării tratamentelor pentru bolile cronice (recomandate de către specialiști) sau pentru infecții intercurente, acordarea primului ajutor în caz de urgență;
5. Activități de abilitare și reabilitare – realizate de personal calificat, conform cu necesitățile de recuperare ale fiecărui copil (kinetoterapie, logopedie, terapii specifice – psihomotrică, ludoterapie, de expresie, etc.);
6. Activități recreative și de socializare - lectură, lucru manual, calculator, activități muzicale, vizionări TV, organizări de petreceri sau serbări cu diferite ocazii, ieșiri în aer liber, vizite la muzee, vizionări de spectacole, etc;
7. Sprijin pentru orientare școlară și profesională și consiliere psihologică – activități pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, a dezvoltării deprinderilor de integrare socio-profesională, consiliere vocațională, mediere pentru găsirea unui loc de muncă, consiliere psihologică (individuală/de grup) pentru depășirea momentelor de criză și diminuarea tendințelor intrapsihice cu risc de adaptare la contextul socio-afectiv;
8. Activități administrative;
9. Consiliere și sprijin pentru părinți;

Activitățile cotidiene, desfășurate la nivel de modul, se referă la asigurarea integrității fizice și psihice a copilului, la crearea unui mediu de viață securizant și a cadrului de dezvoltare a copilului sub toate aspectele, conform nevoilor specifice vârstei, la observarea permanentă a stării copilului, la educarea, socializarea și recreerea copilului. Aceste activități sunt organizate de educatorii specializați de la modul, dar în colaborarea și cu celelalte compartimente ale centrului, corespunzător funcției vizate, și anume:

- *compartimentul de asistență și sprijin al copilului pentru exercitarea liberă a opiniei sale;*
- *compartimentul de reintegrare familială;*
- *compartimentul de evaluare, asistență și consiliere psihopedagogică și formare profesională;*
- *compartimentul de asistență și consiliere pentru activități cultural-artistice și reabilitare;*
- *compartimentul medical;*
- *compartimentul supraveghere;*
- *compartimentul de întreținere și pază;*
- *compartimentul contabilitate și administrativ;*

## **VI. ACTIVITATI DESFASURATE IN CENTRU SI REZULTATE OBTINUTE**

### **ACTIVITATILE CABINETULUI DE ASISTENTA SOCIALA 2024**

In cadrul Cabinetului de Asistenta Sociala din cadrul Centrului de Servicii Sociale „Ion Holban”, Iași s-au desfășurat in perioada ianuarie-decembrie 2024, următoarele activități:

- Instrumentarea și aprobarea în C.P.C. Iași a dosarelor pentru cazurile care au necesitat

revocarea plasamentului rezidențial din C.R. "Ion Holban" și reintegrarea minorilor sau revenirea tinerilor absolvenți în familiile naturale sau în comunitate,

- Instrumentarea dosarelor sociale ale copiilor orientați CJRAE în vederea sesizării instanței, pentru înlocuirea dispozițiilor de urgență și instituirea măsurii de plasament rezidențial,
- întocmirea și depunerea la SEC Minori sau Adulți a dosarelor copiilor rezidenți care au necesitat reactualizarea certificatelor de handicap
- Reactualizarea anchetelor sociale în municipiul și județul Iași
- rapoarte de deplasare
- Intrevederi realizate cu minorii/tinerii ocrotiți în cadrul instituției
- Intocmirea rapoartelor de reevaluare pentru menținerea măsurii de plasament rezidențial în vederea susținerii minorilor/tinerilor pentru continuarea studiilor și prevenirea abandonului școlar
- Instrumentarea dosarelor în vederea reevaluării și menținerii măsurii de plasament rezidențial pentru continuarea studiilor a tinerilor care au implinit 18 ani
- Instrumentarea dosarelor în vederea obținerii Avizului pentru căsătorie pentru minore care au solicitat căsătoria
- Intocmirea dosarelor pentru obținerea alocației de stat pentru tinerii din centru care urmează o formă de învățământ
- Depunerea documentelor la Serviciul Monitorizare în vederea deschiderii de conturi pentru alocația de stat a minorilor ocrotiți de către centru
- Realizarea demersurilor privind absența fără permisiune a copiilor ocrotiți de către instituție
- Intocmirea Planurilor Individualizate de Protecție
- Reorganizarea dosarelor sociale ale copiilor ocrotiți în cadrul CSS."Ion Holban"
- Colaborarea cu D.G.A.S.P.C. și cu celelalte instituții implicate în protecția copilului (Politie, Primărie, Tribunal, instituții de educație și sănătate)
- Intocmirea de situații solicitate de către DGASPC sau de către alte instituții implicate în protecția copilului
- Colaborarea cu organizațiile nonguvernamentale care oferă servicii copiilor/tinerilor din centrele rezidențiale
- Convocarea familiilor copiilor care locuiesc în Iași (telefonice sau prin intermediul corespondenței) pentru a discuta situația acestora și pentru a completa declarațiile privind menținerea / revocarea măsurii de ocrotire-
- Convorbiri telefonice cu reprezentanții legali ai copiilor
- Convorbiri telefonice cu asistenții sociali comunitari
- Indrumarea activității de practică a studenților de la Univ. Al.I.Cuza
- Contactarea firmelor și realizarea demersurilor necesare în vederea confecționării de dispozitive medicale și ochelari pentru copiii din centru
- Intocmirea și expedierea de adrese, către autoritățile locale de la domiciliul copiilor în vederea reevaluării situației sociale ale acestora, a legalizării situației sociale ale acestora și a monitorizării copiilor în familie
- Colaborarea cu echipa pluridisciplinară
- Inițierea de demersuri pentru punerea în legalitate pe linie de stare civilă pentru copiii rezidenți din cadrul centrului
- Participarea la cursuri de formare profesională organizate de CNASR sau alte instituții
- Instrumentarea dosarelor sociale ale copiilor ocrotiți în regim de urgență proveniți din

plasament AMP sau familie, în vederea sesizării instanței, pentru înlocuirea dispozițiilor de urgență și instituirea măsurii de plasament rezidențial

- Instrumentarea dosarelor sociale ale copiilor care au necesitat înlocuirea măsurii de plasament la CSS Ion Holban cu plasament în alte instituții rezidențiale
- Instrumentarea dosarelor sociale ale copiilor care au necesitat înlocuirea măsurii de plasament la CSS Ion Holban cu plasament în cadrul Centrului maternal „Maternus”
- Instrumentarea dosarelor sociale ale copiilor care au necesitat înlocuirea măsurii de plasament la CSS Ion Holban cu plasamentul familial
- Instrumentarea dosarelor sociale ale copiilor care au necesitat încetarea măsurii de plasament și preluarea în cadrul Centrului cu destinație multifuncțională Iași
- Instrumentarea dosarelor sociale ale copiilor care au necesitat încetarea măsurii de plasament și depunerea documentației la AJPIS Iași

## **RAPORT DE ACTIVITATE CABINET PSIHOPEDAGOGIC ”C.R. I. HOLBAN” 2024**

Activități conform fișei postului:

- ✓ consiliere și evaluare psihopedagogică/stabilirea nivelului de achiziții cognitive;
- ✓ întocmirea fișelor de evaluare psihopedagogică;
- ✓ realizarea P.I.S.-urilor (programe de intervenție specifică) și a Programelor de abilitare-reabilitare psihopedagogică
- ✓ îndrumarea activităților educatorilor;
- ✓ înscrierea tuturor copiilor într-o formă de învățământ adecvată/corespunzătoare nevoilor ;
- ✓ menținerea legăturii cu profesorii diriginti în vederea monitorizării situației școlare
- ✓ participarea la întâlnirile de perfecționare organizate de către D.G.A.S.P.C. Iași;
- ✓ participarea la ședințele pluridisciplinare organizate la nivelul centrului cât și la cele din cadrul modulului;
- ✓ programarea și însoțirea copiilor la evaluarea CJRAE
- ✓ realizarea unor transferuri școlare ținând cont de particularitățile psihocomportamentale și nevoile fiecărui copil
- ✓ activități de orientare și consiliere școlară pentru copiii din ultimii ani de nivel de învățământ
- ✓ activități cu scopul deprinderilor din viața independentă- întocmire CV; identificare job
- ✓ facilitarea accesului la cursurile on-line pentru copiii din C.R. ” I. Holban”
- ✓ menținerea legăturii cu managerii de caz pentru monitorizarea situațiilor fiecărui beneficiar și înlocuirea măsurii de protecție
- ✓ supervizarea activității educatorilor

Activități care nu sunt menționate în fișa postului:

- ✓ însoțirea asistentului social pe teren pentru realizarea unor anchete sociale;
- ✓ activități inițiate în cadrul centrului cu reprezentanții IPJ Iași și ANITP Iași cu scopul prevenirii unor situații de risc, consolidării unor comportamente pozitive față de regulile și normele sociale, consiliere și orientare socio-profesională
- ✓ inițierea și organizarea unei vizite la Tipografia și Libraria SEDCOM Libris Iași
- ✓ Inițierea unei vizite la studioul Radio TRINITAS pentru un beneficiar

- ✓ Realizarea unor demersuri ( Email, telefon, vizita) in vederea angajarii unui beneficiar adult cu grad de handicap la o unitate protejata din Iasi
- ✓ Implementarea impreuna cu psihologul CR a programului de interventie "Managementul furiei" pentru un grup de 10 copii din cadrul centrului rezidential.
- ✓ mentinerea legaturii cu reprezentantii IPJ pentru identificarea si aducerea in unitatea de rezidenta a copiilor care au lipsit fara permisiune
- ✓ organizarea de activitati pe tema prevenirii abuzului/violentei asupra copiilor
- ✓ mentinerea legaturii cu reprezentantii IPJ pentru identificarea si aducerea in unitatea de rezidenta a copiilor care au lipsit fara permisiune
- ✓ insotirea si supravegherea tinerelor la scoala pe durata intregului program de cursuri

## **RAPORT DE ACTIVITATE CABINET PSIHOLOGIC C.R. "ION HOLBAN" 2024**

1. Evaluarea psihologica (psihodiagnostic) a copiilor din cadrul Centrului Rezidential (interni si asistati), stabilindu-se nivelul de dezvoltare cognitiva, particularitatile afective si de personalitate, modul de raportare la relatiile interpersonale, au fost identificate aptitudinile si interesele fiecarui copil, gradul de autonomie personala si sociala;
2. Evaluarea psihologica a parintilor in scopul realizarii reintegrarii in familia de origine.
3. Evaluarea psihologica a altor persoane, aflandu-se in diferite grade de rudenie cu copiii ocrotiti in cadrul C.R. Ion Holban in vederea inoirii in familie pe perioada weekendului si/sau a vacantelor scolare.
4. Pentru copiii identificati cu risc adaptativ ridicat, s-au desfasurat programe de consiliere conform obiectivelor stabilite in programele de interventie specializate;
5. Consultarea specialistilor din cadrul institutiei (medic, kinetoterapeuti, psihopedagog, asistent social, educator specializat etc.) in vederea identificarii particularitatilor si necesitatilor sociale, medicale, educationale, a nevoilor de reabilitare si integrare socio-profesionala, in vederea realizarii PIP pentru copiii interni rezidenti C.R. "I. Holban";
6. Realizarea, împreună cu echipa pluridisciplinară, a modulelor de copii, conform particularităților psihologice și de vârstă a copiilor, și repartizarea la module a copiilor nou-veniți în centru;
7. Au fost intocmite programele de acomodare pentru copiii nou-veniti in cadrul C.R, a fost urmarita evolutia procesului de acomodare, s-au desfasurat programe de consiliere cu copiii care au intalnit dificultati in procesul de acomodare. Au fost facute recomandari educatorilor specializati privind modalitatea de abordare a copiilor, activitati recreativ-educative necesare realizarii procesului de acomodare;
8. Au fost identificate activitatile extrascolare la care beneficiarii institutiei ar putea participa (colaborare interinstitutionala cu voluntarii Fundatiei Ajungem Mari).
9. Au fost intocmite si evaluate periodic evolutiile copiilor, fiind completate programele de interventie specifica (PIS nevoi emotionale) pentru fiecare beneficiar al institutiei.
10. Supervizarea și consilierea educatorilor specializați cu privire la documentația pe care aceștia o realizează (PIS-uri, programe educaționale, schițe de activitate, ghiduri/caiete de observație), la desfășurarea activităților educative și la modalitatea de abordare a copiilor din cadrul modulului.
11. Coordonarea activitatilor de practica de specialitate.
12. Stabilirea obiectivelor si derularea programelor de consiliere si interventie specifica (abilitare/reabilitare, consiliere psiho-emotionala etc.), conform programelor de

- interventie specializate elaborate;
13. Consultarea cu specialistii din cadrul institutiei (medici, kinetoterapeuti, logoped, psihopedagog, asistent social, educator specializat etc.) în vederea identificarii particularitatilor si necesitatilor sociale, medicale, educationale, a nevoilor de reabilitare si integrare socio-profesionala, in vederea realizarii PIP/PPI;
  14. Insotirea copiilor la diverse institutii si activitati (tribunal, DGASPC-Serviciul de Evaluare Complexa, medic, audiere, activitati de socializare si petrecerea timpului liber);
  15. Aplicarea/ centralizarea Chestionarelor de masurare a gradului de satisfactie al beneficiarului/ mini-ghidului de interviu si intocmirea **Raportului privind consultarea gradul de satisfactie al beneficiarilor din cadrul C.R. I Holban 2024;**

### **ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CABINETULUI DE KINETOTERAPIE IN ANUL 2024**

1. Stabilirea planului de tratament specific, obiectivele specifice, programul de lucru si modul de desfășurare în vederea educării sau reeducării unor deficiențe, prevenirea sau recuperarea unor dizabilități ca urmare a unor boli, leziuni sau pierderea unui segment al corpului.
2. Discutii zilnice în cadrul echipei pluridisciplinare de specialiști în vederea colaborării strânse având ca scop îndeplinirea obiectivelor programului individualizat de protecție pentru beneficiari.
3. Colaborarea cu educatorii copiilor/tinerilor aflați în terapie, în vederea respectării programului.
4. Intocmirea si completarea proiectelor de abilitare/reabilitare, în vederea stabilirii și îndeplinirii obiectivelor terapeutice.
5. Consultarea fiselor medicale și discuții cu personalul medical, în vederea elaborării fișelor de kinetoterapie a beneficiarilor.
6. Participarea la ședințele organizate la sfârșit de lună, propuse de D.G.A.S.P.C., Iași implicându-mă în perfecționarea continuă a activității de recuperare kinetică fiind preocupată de actualizarea cunoștințelor profesionale, prin studiu individual sau alte forme de educație continuă, conform cerințelor postului.
7. (Re)evaluarea, în timp, a progreselor făcute de beneficiari, adaptând planul de tratament în funcție de evoluția acestora. Îmbunătățirea calității vieții s-a observat inclusiv la cei care au stagnat sau involuat din cauza condițiilor generate de boala lor gravă, pentru unii beneficiari fiind doar/și terapie ludică, terapie ocupațională sau profilactică.
8. Respectarea întocmai a prescripțiilor făcute de medic pe fișele de tratament ale beneficiarilor.
9. Asigurarea aplicării tuturor măsurilor de igienă pe care le implică actul terapeutic;
10. Motivarea beneficiarilor pe cât posibil având în vedere că mulți au deficiență mintală, pentru a-i determina să nu trateze cu superficialitate kinetoterapia și să conștientizeze efectele îmbunătățirii calității vieții lor.
11. Respectarea regulamentului de ordine interioară și normele de protecție a muncii.
12. Intocmirea necesarului de aparate pentru o eventuală dotare a cabinetului.
13. Pastrarea confidențialității datelor personale a celor implicați în schema de tratament.
14. Evidenta si stabilirea frecvenței participării la programele de kinetoterapie în funcție de gravitatea diagnosticului. Organizarea programelor de recuperare kinetică a fost în

- funcție de restantul funcțional, de patologia de tratat, de deficitul funcțional al pacientului. Un rol important în realizarea unui program de kinetoterapie l-a avut și studiul bolii respective sub toate aspectele ei: factori de risc, factori declanșatori și cei agravanți, mecanismele fiziopatologice care stau la baza semnelor bolii, tabloul clinic al bolii, modalitățile de evoluție (complicații, sechele), principiile terapeutice, modalitățile de acțiune ale kinetoterapiei asupra bolii (indicații, contraindicații, incidente posibile).
15. Utilizarea unor tehnici, exerciții, masaj și procedee conform conduitei terapeutice și obiectivelor fixate.
  16. Abordarea terapeutică diferită în funcție de patologie și de rezultatul evaluării de specialitate. Am aplicat teste specifice de evaluare pentru fiecare patologie.
  17. Intocmirea documentației aferentă terapiei: fișe de prezență, fișe de monitorizare a progreselor. Metodele de lucru și timpul acordat fiecărui copil au diferit în funcție de patologie.
  18. Realizarea terapiei pentru fiecare copil în parte, aceștia fiind programați o dată sau de mai multe ori pe săptămână, iar durata unei ședințe diferă în funcție de caz, de la 30 la 60 de minute, uneori mai mult. Obiectivele generale ale terapiei au constat în: stimularea motricității grosiere, stimularea coordonării mișcărilor, stimularea echilibrului static și dinamic; conștientizarea și corectarea posturilor deficitare, diminuarea hiperactivității prin solicitarea continuă la efort, reducerea stereotipiilor motorii, obținerea unor performanțe motorii urmărind dezvoltarea neuromotorie a copilului cu dizabilități, optimizarea greutateii corporale pe cât posibil.

Programul kinetoterapeutic a fost individualizat pe realitățile fiecărui pacient, luând în considerare restantul funcțional al fiecăruia. Modificarea lui în funcție de evoluția individuală a fost o necesitate. Interacțiunea directă, continuă dintre mine ca terapeut și beneficiar mi-a dat posibilitatea de a verifica continuu rezultatele obținute și în același timp i-a dat și beneficiarului un sentiment de siguranță.

## **ACTIVITĂȚILE CABINETULUI MEDICAL 2024**

- Examinarea, consultarea, izolarea, tratarea și supravegherea medicală a copiilor/tinerilor bolnavi din instituție/instituțiile arondate;
- Planificarea și realizarea de intervenții medicale specifice în vederea recuperării și compensării dizabilității/handicapului copiilor/tinerilor din instituție, pentru reducerea limitărilor de activitate și creșterii participării sociale a acestora.
- S-a efectuat triajul epidemiologic la începerea anului școlar și la întoarcerea copiilor/tinerilor din vacanță/familie;
- Examinarea, consultarea, izolarea, tratarea și supravegherea medicală a copiilor/tinerilor la admiterea în instituție;
- Au fost organizate măsuri complexe igienice, curativo-profilactice și de recuperare pentru copiii/tinerii beneficiari, măsuri menite să păstreze și să promoveze starea de sănătate a copiilor, să crească rezistența organismului;
- S-a efectuat examinarea tuturor copiilor/tinerilor din instituție pentru examenul de bilanț al stării de sănătate în vederea aprecierii nivelului de dezvoltare fizică și a depistării precoce a unor afecțiuni;

- A fost asigurat dispensarizarea copiilor/tinerilor beneficiari cu probleme de sănătate, în scop recuperator;
- A fost organizat și s-a efectuat controlul medical periodic clinic general, antropometric și de specialitate. Examenul medical complet se efectuează cu ajutorul organelor medicale de specialitate. Examenul medical periodic (clinic general și antropometric) se face în cursul trimestrului I al anului școlar. Datele rezultate din examenele medicale vor fi consemnate în fișa copilului;
- S-a efectuat trierea copiilor, după examenul medical periodic, în raport cu problemele de sănătate, și s-a întocmit o evidență specială, luând măsuri corespunzătoare de tratament și recuperare;
- A fost efectuată examinarea copiilor/tinerilor care au participat la diferite competiții sportive, au fost eliberate avize medicale în acest sens, au fost stabilite indicațiile și contraindicațiile necesare pentru copiii care au luat parte la excursii și drumeții, asigurând asistența medicală;
- A fost asigurată participarea la selectarea copiilor/tinerilor cu probleme de sănătate pentru orientarea lor școlară și profesională la terminarea școlii;
- A fost asigurată supravegherea, prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, prin aplicarea măsurilor de profilaxie generală specifice (vaccinări) sau nespecifice;
- Au fost recoltate probe pentru investigațiile de laborator în vederea depistării afecțiunilor infecto-contagioase la subiecți și contacti;
- S-a urmărit efectuarea la timp a examenelor periodice ale personalului din centru;
- S-a efectuat controlul condițiilor igienico-sanitare din centru;
- Pe toată perioada anului calendaristic reprezentanții cabinetului medical au participat la întocmirea meniurilor, controlând prin sondaje periodice, valoarea cantitativă și calitativa a alimentației;
- A fost realizată supravegherea alimentației dietetice a copiilor/tinerilor, în raport cu afecțiunea de care suferă aceștia;
- Au fost asigurate măsurile de acordare a primului ajutor copiilor/tinerilor beneficiari și angajaților.
- S-a urmărit adaptarea la efort a copiilor/tinerilor și respectarea normelor de igienă;

**Indicatori:**

1. Numar consultatii
2. Tratamente administrate zilnic la cabinetul medical
3. Tratamente speciale
4. Pansamente
5. Internari spital
6. Internari in infirmeria/izolator C.R."Ion Holban ,,
7. Bilete de trimitere / internare
8. Adeverinte medicale
9. Numar vizite in spital
10. Educatie sanitara
11. Triaj epidemiologic
12. Completari ghid de observatie a copilului
13. Intocmirea meniurilor saptaminale pentru beneficiari
  - Meniuri personalizate :
  - afectiuni gastro – hepatice

- insuficienta renala
- comitalitate si afectiuni neuro-psihiatrice
- 14. Examenе medicale de bilant a starii de sanatate -
- 15. Numar anchete ale alimentatiei – 3/an (februarie, mai, octombrie)
- 16. Dispensarizarea bolilor cronice
- 17. Numar de elevi cu tratament stomatologic
- 18. Triaj pentru afectiuni stomatologice
- 19. Numar controale in diverse compartimente din centru
- 20. Numar masuratori somatometrice
- 21. Program de interventie specifica pentru sanatate
- 22. Program de protectie individualizat
- 23. Urgente medicale
- 24. Depistarea,dispensarizarea si monitorizarea gravidei
- 25. Activitate de perfectionare - medici  
asistente medicale
- 26. Numar instruiri pe probleme igienico-sanitare ale personalului ingrijitor
- 27. Gestionarea medicamentelor (primire,intocmire acte-NIR,centralizare lunara,consum,stoc)
- 28. Adeverinte epidemiologice pentru tabere si excursii
- 29. Fise medicale de trimitere in tabara
- 30. Raportarea activitatilor medicale catre D.S.P. Iasi :
  - saptamanal (viroze respiratorii)
  - lunar (dare de seama privind bolile infectioase si parazitare)
  - trimestrial (activitatea medico –sanitara )
  - vaccinari cu vaccin antigripal

## ACTIVITATEA EDUCATIVĂ 2024

Activitățile educative din cadrul C.R. „Ion Holban” s-au desfășurat conform planificării educative individuale întocmită de fiecare educator.

Programul se derulează după cum urmează:

- Pentru educatori, programul începe la ora 7.00 prin predarea-primirea copiilor conform proceselor verbale din caietele de legătură supraveghetor de noapte-educator, verificându-se prezența copiilor, curățenia din camere și raportarea de evenimente deosebite pe timpul nopții (absenteism, probleme medicale, conflicte între colegi/beneficiari, etc);
- Personalul educativ supraveghează beneficiarii centrului în efectuarea toaletei de dimineață și igienizarea spațiului de locuit;
- Însotesc copiii în sala de mese și îi ajută pe cei nedeplasabili sau greu deplasabili la servirea mesei.

Între orele 8.00-13.00 (în funcție de orarul școlar), beneficiarii centrului participă la orele de curs. Educatorii își desfășoară programul între orele 7.00-19.00/8.00-20.00

În intervalul orar 8.00-18.00, aceștia colaborează telefonic cu diriginții, profesorii și maiștrii instructori ai elevilor, referitor la situația școlară, nevoile educaționale existente ale acestora precum și frecvența lor la orele de curs.

Între orele 13.30-14.30, are loc servirea mesei de prânz, educatorii însoțind și supraveghindu-i pe copiii la masă.

Între orele 14.30- 19.30 (în funcție de programarea fiecărui educator) are loc desfășurarea activității educative conform planificării și întocmirea documentelor justificative.

În acest interval educatorul mai desfășoară și alte activități în funcție de preferințele beneficiarilor (vizionări TV, jocuri pe calculator, jocuri de rummy, monopoli, scrabble, meciuri de fotbal, diverse activități de petrecere a timpului liber, etc).

Între orele 18.30-19.30 educatorul însoțește și supraveghează elevii la servirea cinei, în cantina unității. După cină beneficiarii au timp liber pe care îl împart în diverse activități liber alese (igienizarea hainelor și a spațiului de locuit, lectură, vizionare TV, audiție muzicală, toaleta de seară, etc).

La orele 20.00 are loc întocmirea procesului verbal de predare-primire între educator și supraveghetorul de noapte, precum și discuții privind beneficiarii din modul.

*In decursul anului 2024, au fost desfasurate diferite activitati educative, concepute in functie de cerintele existente in fisa postului, precum si activitati de timp liber, cu scopul de a se realiza fixarea, consolidarea si diversificarea cunostintelor, aptitudinilor si deprinderilor dobandite in decursul acestui an precum si satisfacerea nevoilor copiilor.*

#### **ACTIVITATI ZILNICE:**

- Preluarea și verificarea caietelor de prezenta și de consemnare a sancțiunilor de la educatorii de dimineața, cât și discutarea eventualelor probleme aparute în cursul diminetii;
- Verificarea curateniei în camere;
- Întocmirea biletelor de voie și declarațiilor de învoire în familie;
- Însoțirea și supravegherea copiilor în cantina unității pentru servirea celor trei mese;
- Educator de serviciu pe unitate cu îndeplinirea atribuțiilor respective;
- Întocmirea documentelor specifice necesare desfășurării activității de educator:
- Planificarea activităților educative semestriale, întocmirea de P.I.S.-uri pentru fiecare copil, ghiduri de observații, plan de lecție, program educational, rapoarte de întrevvedere cu dirigintii, caiet de timp liber, caiet de observații, procese verbale, angajamente, etc.
- Menținerea legăturii cu școala privind situația școlară cât și evoluția comportamentală a copilului;
- Ocazional datorită unor situații neprevăzute se mai poate ține legătura cu școala prin realizarea unei note de convorbiri telefonice;
- Participarea la ședințele cu părinții și la momentele artistice organizate în cadrul școlilor cu diferite ocazii (serbarile de iarnă, la sfârșitul anului școlar, etc.)
- Ridicarea și distribuirea banilor de buzunar către copii și întocmirea documentelor aferente, însoțirea copiilor la cumpărături;
- Ridicarea și distribuirea materialelor igienice și întocmirea documentelor aferente;
- Echiparea copiilor de la modul și întocmirea documentelor în funcție de nevoile și preferințele copiilor;
- Întocmirea și distribuirea rechizitelor școlare necesare procesului de educație;
- Activitatea educativă conform planificării;
- Activități de perfecționare;
- Supravegherea în permanentă a copiilor în cămin și sprijinirea în efectuarea temelor;
- Supravegherea și verificarea curateniei în camere, a igienei și obiectelor personale cât și a mobilierului din camere, înainte de predarea turei;

- Intocmirea procesului verbal de predare-primire a copiilor, supraveghetorului de noapte la iesirea din tura;
- Mentinerea legaturii cu familia naturala cat si cu familia extinsa prin vizita parintilor, fratilor la centru, ori de cate ori este cazul, convorbiri telefonice in functie de necesitati;
- Consemnarea vizitelor copiilor in familie, saptamanal in caietul de vizite la cabinetul de asistenta sociala si a educatorului;
- Colaborarea cu specialistii institutiei: cabinetul medical, asistent social, psiholog, psihopedagog, kinetoterapeut;
- Colaborarea cu personalul de intretinere pentru remedierea defectiunilor din camin,
- Inotirea beneficiarilor la Posta Romana pentru a ridica colete si cardurile de sanatate;
- Inotirea beneficiarilor la BRD. pentru a ridica sume de bani si extrase de cont la solicitarea asistentului social si al domnului director, conform procedurilor in vigoare;
- Efectuarea altor sarcini trasate de cabinetul medical (vizitarea copiilor la spital si indeplinirea trebuintelor necesare spitalizarii acestora);
- Participarea ca membri in comisia de inventariere a bunurilor imobile si mobile existente in proprietatea institutiei;
- Intocmirea referatelor necesare pentru eliberarea din magazia unitatii a produselor alimentare si nealimentare cu ocazia diferitelor evenimente.

### **ACTIVITATI DE TIMP LIBER**

- Jocuri in aer liber, jocuri organizate la club, jocuri de cultura generala perspicacitate, sah, rummy, puzzle, desene, picturi, auditii muzicale, dans, vizite in oras plimbari in parc, vizionare tv, organizarea unor zile onomastice etc.
- Activitati desfasurate impreuna cu voluntari de la diferite organizatii, asociatii;
- Decorarea si ornarea camerei, a palierului cu ocazia diferitelor evenimente; sarbatorile de iarna, sarbatorile pascale, luna martisorului, 1 iunie „ziua copilului”etc.;
- Expozitiile de lucrari practice (felicitari, cusaturi pe panza, tablouri confectionate din diferite materiale textile, obiecte decorative, etc) organizate cu diferite ocazii.

### **ACTIVITATI OCAZIONALE DESFASURATE:**

- Plimbare in Gradina Botanica;
- Drumetie in imprejurimile Iasului;
- 24 IANUARIE – MICA UNIRE, activitate desfasurata la sala de meditatie. (HORA UNIRII, desene, picturi, lucrari manuale);
- „Un colt de primavara``- atelier de creatie;
- Participarea la activitatea „Dezvoltarea stilului de viata”
- Confectionarea de simboluri specifice zilei indragostitilor, Valentine`s day;
- Organizarea unui mic moment artistic de Dragobete;
- Confectionarea de martisoare si felicitari cu expozitie interna cu ocazia lunii Martisorului;
- „Martisorul – simbolul venirii primaverii, al prieteniei si gingasiei``, activitate de perfectionare;
- Participarea la activitatea organizata cu voluntarii pe tema „Educatie financiara``”;
- Sarbatorirea zilei onomastice a copiilor din luna martie;
- Inotirea unui grup de copii la biserica pentru spovedanie si impartasire;
- In asteptarea Pastelui-atelier de creatie;

- „Sarbatorile pascale la romani”, activitate de perfectionare;
- Participarea la cursul de pictura icoane;
- Jocuri in aer liber: fotbal, volei, tenis de camp, desene pe asfalt, etc.;
- Ziua Internationala a FAMILIEI (15.05.) participarea la reintregirea familiei (parinti, frati, bunici, asistenti maternali);
- Organizare si sarbatorirea zilei „Sf. CONSTANTIN SI ELENA”(21.05.)
- „Stima si respectul de sine”, activitate de perfectionare;
- „Flori din hartie” - atelier de creatie;
- 1 IUNIE - Ziua COPILULUI;
- Organizarea si sarbatorirea zilelor onomastice ale copiilor,
- Masuri de preventie in caz de calamitati naturale.
- „Importanta igienei personale in colectivitate”, activitate de perfectionare;
- Vizitarea Manastirii Hadambu;
- Vizitarea Manastirii Galata;
- Concurs de desene pe asfalt;
- Concurs „Gaseste comoara”;
- Prepararea unor deserturi fara foc - activitate culinara;
- Concurs de cultura generala “Urmasii lui Creanga”;
- Activitati in aer liber (volei, fotbal, tenis de camp, sotron, ratele si vanatorii -Badminton, rummy, etc.);
- Efectuarea si sprijinirea unor teme pentru vacanta cu elevele din clasele mici.
- Organizarea unei discoteci si Karaoke;
- Sarbatorirea Adormirii Maicii Domnului –participare la slujba religioasa;
- Colaborarea cu voluntarii din cadrul Asociatiei Ajungem Mari
- Activitati in aer liber (plimbări, volei, concursuri, biciclete, role, fotbal);
- „Gasirea si intretinerea unei locuinte”, activitate de perfectionare;
- Decorarea cu tematica de toamna a holului de la intrarea;
- Concurs cultura generala (tomanap, pixwords, lant, etc)
- Vizita in oras cu ocazia sarbatorilor „IASULUI”;
- Jocuri in aer liber;
- Organizarea activitatii de HALLOWEEN;
- „Bucataria fara foc”, activitate de perfectionare;
- Activitati desfasurate la club cu titlul „19 zile de activism impotriva abuzului fata de copii si tineret”;
- „Specificul drepturilor copilului in centrele de asistenta sociala”, activitate de perfectionare;
- Desfasurarea activitatii „Traditii si obiceiuri de SF. Andrei”;
- Confectionarea de felicitari cu ocazia lunii decembrie;
- Organizarea si implicarea in realizarea programului artistic cu ocazia zilei 3 Decembrie „Ziua persoanelor cu dizabilitati”;
- “Centenarul Marii Uniri”, activitate de perfectionare;
- Decorarea centrului cu ornamente de iarna;
- Iesiri in parcuri sau padurile din jurul orasului
- Participari la slujbe religioase - Biserica din curtea Spitalului de Recuperare;
- Sosirea lui Mos Craciun in centru;
- Participarea in comisia de inventariere a diferitelor materiale functionale din dotarea institutiei;

## ACTIVITATE ADMINISTRATIVA SI MANAGERIALA

1. activitati de optimizare a conditiilor din centru
  - a. igienizare zilnica a tuturor spatiilor din cadrul centrului de Servicii Sociale
  - b. deratizare si dezinsectie efectuata periodic cu o firma specializata
  - c. activitati de reparatii si intretinere la instalatia sanitara;
  - d. activitati de reparatii si intretinere la instalatia electrica;
  - e. activitati de reparatii si intretinere la centrala termica;
  - f. activitati de intretinere si dezinsectie a spatiilor destinate resturilor menajere;
  - g. activitati de intretinere si reparatii la instalatia de incalzire;
  - h. activitati de intretinere si reparatii a utilajelor din cantina unitatii;
  - i. activitati de intretinere si reparatii a utilajelor de la spalatoria unitatii;
  - j. activitati de intretinere si reparatii a terenului aferent centrului de servicii sociale;
  - k. intretinere si reparatii mobilier;
  - l. decolmatarea canalelor si subsolurilor aferente cladirilor unitatii;
  - m. achizitii
    1. zilnic – paine
    2. saptamanal – alimente
    3. bilunar – materiale igienico-sanitare
  - n. Amenajari
    - reamenajarea salii de mese din cadrul cantinei unitatii;
    - reamenajarea si compartimentarea spatiilor de acces pentru personalul ce lucreaza la cantina unitatii;
    - reamenajarea spatiului de preparare a hranei pentru beneficiari;
      - o. sedinte de echipa.
  - zilnic cu specialistii
  - ori de cate ori este nevoie cu restul personalului
    - p. perfectionari
  - activitatile de perfectionare au loc in fiecare luna, pe fiecare categorie de personal, conform planificarilor facute la inceputul anului

## VII. OBIECTIVE IMPLEMENTATE IN ANUL 2024

Trecerea de la un model de ingrijire centrat pe institutia clasica de tip internat, la un model de ingrijire de tip casa de tip familial / unitate de tip familial și centru de zi.

- Asigurarea unui spatiu de locuit corespunzator modului de tip rezidential;
- Identificarea grupului tinta;
- Evaluarea corecta a nevoilor reale ale copiilor;
- Identificarea tipurilor de servicii care sa satisfaca nevoile acestora;
- infiintarea a 3 case de tip familial, cu o capacitate de 12 copii fiecare,
- reintegrarea familiala pentru copiii la care se indeplinesc conditiile legale;
- integrarea socio-profesionala a tinerilor care finalizeaza scoala;
- plasamente in servicii alternative (asistenta maternală, case/apartamente de tip familial) existente in cadrul DGASPC Iasi sau OPA din judetul Iasi;
- mentinerea copiilor aflati in situatii de risc de institutionalizare in familiile naturale sau extinse prin implementarea unor masuri de prevenire a separarii copilului de familie;

- reintegrarea familială a copiilor/tinerilor cu măsură de protecție specială motivată de nevoi școlare și încurajarea frecventării școlii speciale în regim de internat, prin transferul bazei logistice (internat, cantina, personal, etc), de la D.G.A.S.P.C. Iași la Colegiul Tehnic "Ion Holban" sau prin identificarea altor soluții de asigurare a școlarizării acestora
- Reducerea numărului de copii instituționalizați;
- prevenirea separării copilului de familie
- reducerea numărului de copii instituționalizați, prin reintegrarea în familiile lor naturale sau extinse.
- demararea procesului de dezinstituționalizare a copiilor și tinerilor din centrul rezidențial Ion Holban din cadrul DGASPC Iași
- sprijinul tinerilor instituționalizați care părăsesc sau pot părăsi sistemul de protecție specială, pentru viața independentă
- formarea profesională și asistența tehnică oferită DGASPC Iași – personalului din aparatul propriu și centrelor subordonate
- creșterea calității serviciilor oferite de DGASPC Iași, prin colaborarea dintre cele două instituții, colaborare într-un spirit de asistență și respect reciproc
- Reducerea perioadei de instituționalizare;
- Educarea și formarea deprinderilor de viața independentă;
- Integrare socio-profesională;
- Creșterea gradului de responsabilizare a rezidenților.
- Dezvoltarea abilităților de relaționare și însușirea a normelor de relaționare;
- Formarea abilităților și deprinderilor de a se implica în societate;
- Conștientizarea faptului că are drepturi și îndatoriri;
- Crearea, păstrarea și dezvoltarea relațiilor copilului cu familia sa în vederea reintegrării familiale;
- Considerarea familiei ca partener în educarea, socializarea și integrarea familială, socială și profesională a copilului;
- Pregătirea tânărului pentru părăsirea centrului și începerea unei vieți independente;
- Asigurarea orientării și consilierii în vederea integrării profesionale;
- Orientarea școlară și profesională a copilului de la vârsta de 13-14 ani (înainte de absolvirea școlii generale);
- Facilitarea accesului la informație cu privire la legislația muncii;
- Promovarea în comunitate a serviciilor oferite de C.P. «I.Holban».
- Dezvoltarea unui program de orientare școlară și profesională.
- Colaborarea cu instituțiile și serviciile din comunitate.

#### **VIII. REALIZARI REMARCABILE**

- 15 mai Ziua Familiei
- 1 Iunie
- Sărbătorile Pascale
- Sărbătorile de Iarnă
- Tabăre de vară

#### **IX. DIFICULTĂȚI INREGISTRATE ȘI PROPUNERI/MASURI NECESARE PENTRU SOLUȚIONARE-**

Principalele dificultăți întâmpinate în cadrul centrului rezidențial se referă la:

- Standardele de cost pentru centrele rezidențiale nu sunt actualizate și implicit nu acoperă toate cheltuielile materialelor pentru îndeplinirea obiectivelor educationale și terapeutice;
- Se impune achiziționarea din alte finanțări a materialelor în vederea asigurării tuturor terapiilor de specialitate pentru tipologia de beneficiari din cadrul centrului rezidențial;

Principalele propuneri/actiuni în vederea ameliorării dificultăților întâmpinate:

- Identificare altor finanțări din surse externe;
- identificarea departamentelor responsabile de la nivelul DGASPC, Iași și consultarea cu reprezentanții acestora;
- elaborarea unor referate de necesitate și înaintarea acestora către departamentele responsabile din cadrul DGASPC Iași;
- colaborarea și menținerea legăturii cu reprezentanții departamentelor în cauza în vederea soluționării dificultăților înregistrate;

## **X. OBIECTIVE PROPUSE PENTRU ANUL 2025**

### **OBIECTIVUL GENERAL**

*Trecerea de la un model de îngrijire centrat pe institutia clasica de tip internat, la un model de îngrijire de tip casa de tip familial / unitate de tip familial și centru de zi.*

Casa de Tip Familial este un serviciu specializat reprezentând o componentă funcțională, fără personalitate juridică, a serviciului de protecție de tip rezidențial, care asigură protecția, creșterea și îngrijirea copiilor și tinerilor separați temporar sau definitiv de familie ca urmare a stabilirii unei măsuri de protecție specială.

Misiunea Casei de tip familial este pregătirea copiilor/tinerilor în vederea integrării socio - profesionale, prin promovarea modelului familial de îngrijire.

#### **Servicii oferite:**

- găzduire și îngrijire permanentă; îngrijire medicală și profilaxie; educație și consiliere; asistență și reprezentare juridică; sprijin în achiziționarea deprinderilor de viață independentă; pregătire în vederea reintegrării familiale și a integrării socio - profesionale; activități de abilitare/reabilitare; activități recreative și de socializare.

- ✓ Serviciile de tip familial au rolul de a asigura, la domiciliul unei persoane fizice sau familii, creșterea și îngrijirea copilului separat, temporar sau definitiv, de părinții săi.
- ✓ Serviciile de tip familial pot avea caracter specializat, în funcție de nevoile și de caracteristicile copiilor protejați.
- ✓ Serviciile de tip familial sunt organizate ca și compartimente distincte în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului.
- ✓ Principiile care stau la baza activității serviciilor de tip familial:
  - respectarea și promovarea cu prioritate a interesului superior al copilului;
  - egalitatea șanselor și nediscriminarea;
  - asistarea copiilor în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
  - respectarea demnității copilului;
  - respectarea istoriei personale, a personalității, familiei biologice și tradițiilor copilului;
  - ascultarea opiniei copilului și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont de vârsta și

de gradul său de maturitate;

- menținerea relațiilor personale ale copilului și a contactelor directe cu părinții, rudele, precum și cu alte persoane față de care copilul a dezvoltat legături de atașament;
- menținerea fraților împreună;
- asigurarea protecției copilului pe o perioadă determinată, până la integrarea sau reintegrarea acestuia în familia naturală, extinsă sau substitutivă;
- asigurarea unui statut egal în cadrul familiei pentru copilul aflat în plasament;
- promovarea unui model familial de îngrijire a copilului;
- asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a copilului;
- asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatării copilului;
- asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare;
- asigurarea confidențialității și a eticii profesionale.

✓ Beneficiarii serviciilor de tip familial:

- copiii pentru care urmează a fi instituită tutela, în condițiile legii;
- copiii față de care a fost stabilită, în condițiile legii, încredințarea în vederea adopției;
- copiii separați, temporar sau definitiv, de părinții lor, ca urmare a stabilirii, în condițiile legii, a măsurii plasamentului;
- copiii pentru care a fost dispus, în condițiile legii, plasamentul în regim de urgență;
- tinerii care au împlinit vârsta de 18 ani și care beneficiază, în condițiile legii, de protecție specială.

### ***Obiectivul principal pentru anul 2025:***

***Mutarea beneficiarilor in cele trei case de tip familial construite cu ajutorul FUNDATIEI HHC ROMANIA in:***

- ***Localitatea Tutora – casa de tip familial pentru copiii cu dizabilitati***
- ***Localitatea Dorobant, comuna Aroneanu, judetul Iasi – casa de tip familial pentru fete***
- ***Localitatea Cornesti, comuna Miroslava, judetul Iasi – casa de tip familial pentru baieti***

### **Obiective de implementare:**

- Mutarea copiilor in casele de tip familial
- Identificarea grupului tinta;
- Asigurarea unui spatiu de locuit corespunzator modului de tip rezidential;
- Evaluarea corecta a nevoilor reale ale copiilor;
- Identificarea tipurilor de servicii care sa satisfaca nevoile acestora;
- reintegrarea familiala pentru copiii la care se indeplinesc conditiile legale;
- integrarea socio-profesionala a tinerilor care finalizeza scoala;
- plasamente in servicii alternative (asistenta maternală, case/apartamente de tip familial) existente in cadrul DGASPC Iasi sau OPA din judetul Iasi;
- mentinerea copiilor aflati in situatii de risc de institutionalizare in familiile naturale sau extinse prin implementarea unor masuri de prevenire a separarii copilului de familie;
- reintegrarea familiala a copiilor/tinerilor cu masură de protectie specială motivată de nevoi scolare

### **Obiective specifice:**

- Reducerea numarului de copii institutionalizati;
- prevenirea separării copilului de familie
- reducerea numărului de copii instituționalizați, prin reintegrarea în familiile lor naturale sau extinse.
- demararea procesului de dezinstitutionalizare a copiilor si tinerilor din centrul rezidential Ion Holban din cadrul DGASPC Iași
- sprijinul tinerilor instituționalizați care părăsesc sau pot părăsi sistemul de protecție specială, pentru viața independentă
- formarea profesională și asistența tehnică oferită DGASPC Iași – personalului din aparatul propriu și centrelor subordonate
- creșterea calității serviciilor oferite de DGASPC Iași, prin colaborarea dintre cele două instituții, colaborare într-un spirit de asistență și respect reciproc
- Reducerea perioadei de institutionalizare;
- Educarea și formarea deprinderilor de viață independentă;
- Integrare socio-profesională;
- Creșterea gradului de responsabilizare a rezidenților.
- Dezvoltarea abilităților de relaționare și însușirea a normelor de relaționare;
- Formarea abilităților și deprinderilor de a se implica în societate;
- Conștientizarea faptului că are drepturi și îndatoriri;
- Crearea, păstrarea și dezvoltarea relațiilor copilului cu familia sa în vederea reintegrării familiale;
- Considerarea familiei ca partener în educarea, socializarea și integrarea familială, socială și profesională a copilului;
- Pregătirea tânărului pentru părăsirea centrului și începerea unei vieți independente;
- Asigurarea orientării și consilierii în vederea integrării profesionale;
- Orientarea școlară și profesională a copilului de la vârsta de 13-14 ani (înainte de absolvirea școlii generale);
- Facilitarea accesului la informație cu privire la legislația muncii;
- Reducerea numărului de copii instituționalizați, se înscrie ca acțiune în spiritul politicii D.G.A.S.P.C. pe anul 2024, conform principiilor de organizare și structurare a centrului rezidential.
- Promovarea în comunitate a serviciilor oferite de C.R. «I.Holban».
- Dezvoltarea unui program de orientare școlară și profesională.
- Colaborarea cu instituțiile și serviciile din comunitate.

În prezent în C.R. Ion Holban figurează un număr de 62 de beneficiari după cum urmează:  
Cauzele instituționalizării copiilor și tinerilor din cadrul C.R. Ion Holban sunt în principal:

- Motive neimputabile părinților (situația material financiară precară a părinților, imposibilitatea efectuării navetei, nevoile educaționale speciale ale copiilor care necesită frecventarea cursurilor învățământului special în afara localității de domiciliu)
- Motive imputabile părinților (abuz, neglijare, lipsa de supraveghere a copiilor predispuși la savarsirea de acte antisociale, instituționalizări prelungite în diverse centre de plasament sau în asistența maternală).

***De la sfarsitul anului 2014 si pana în prezent, pe componenta rezidentiala de tip clasic, fluctuatia de beneficiari a fost un numar de aproximativ 645 cazuri (intrari si iesiri).***

Din cei 62 de beneficiari ramasi pe componenta rezidențială a complexului, un numar de 12 vor fi integrati socio-profesional sau se are in vedere stabilirea unei masuri alternative (asistenta maternală, plasament familial sau alta alternativa familială). 14 dintre beneficiari vor fi transferati pe o casa de tip familial din cadrul Serviciului Social Case de tip familial „C.A.Rosetti”. În aceste condiții, rămân 36 beneficiari pentru care măsurile de protecție nu pot înceta.

Cei 36 copii care vor rămâne în prima etapă a reorganizării în cadrul Centrului Rezidential „Ion Holban” vor beneficia de servicii în cele 3 case construite de HHC România, iar dacă pentru o parte din beneficiari nu vor fi indeplinite condițiile legale încetării măsurii, vor fi identificate măsuri de protecție alternative.

În urma închiderii Centrului de plasament de tip clasic, conform analizei financiare se va înregistra o scădere a cheltuielilor materiale, cât se la cele de personal.

Consideram că beneficiile reorganizării C.R. “Ion Holban” în colaborare cu Fundatia HHC sunt următoarele:

- creșterea calității vieții copiilor prin schimbarea mediului fizic și stimularea constantă a copiilor și tinerilor prin implicarea lor în activități recreative, gospodărești, educative, de comunicare și socializare care să fie susținute de membri de personal perfecționați prin programe de perfecționare continuă susținute de Fundatia HHC
- facilitarea reintegrării în familia naturală, în familia extinsă sau substituită a unui număr mai mare de copii cu sprijinul oferit de Fundatia HHC

## **I. Prioritati de actiune in domeniul protectiei copilului in 2025**

- pentru domeniul serviciilor sociale comunitare:
  - desfasurarea unor campanii de informare si sensibilizare privind problematica protectiei drepturilor copilului si a copilului cu dizabilitati in particular;
- pentru domeniul colaborarii interinstitutionale:
  - dezvoltarea programelor comune cu autoritatile locale, cu institutiile publice si private;
  - derularea sistematica in unitatile scolare de programe educative pentru viata, inclusiv educatie sexuala pentru copii, in vederea prevenirii contactarii bolilor cu transmitere sexuala si a graviditatii minorelor
  - identificarea cazurilor copiilor in dificultate cu sprijinul unitatilor scolare, daca aceste situatii nu sunt cunoscute de catre autoritatile locale
  - identificarea de surse de finantare pentru suport material pentru copiii in situatie de risc, avand in vedere resursele limitate ale autoritatilor locale
- pentru tinerii peste 18 ani, aflati in sistemul de protectie:
  - continuarea demersurilor privind sprijinirea absolventilor din centrele rezidentiale in vederea (re)integrării sociofamiliale, profesionale si comunitare
  - identificarea de alternative pentru tinerii cu handicap care ies din sistemul de protectie si nu beneficiaza de sprijinul familiei naturale
- pentru copiii aflati in sistemul de protectie:

- derularea de miniproiecte privind evaluarea, consilierea si educatia parentala pentru parintii copiilor din sistemul de protectie in centrele rezidentiale, in vederea reintegrarii familiale sau identificarii unui alt sprijin in cadrul familiei largite
- pentru personalul din cadrul institutiei
- perfectionarea personalului la nivelul D.G.A.S.P.C.;

**XI. RAPORT STATISTIC PRIVIND FLUCTUATIA INTRARI-IESIRI BENEFICIARI 2024**

- **INTRARI: 26**
- **IESIRI: 11, DIN CARE:**
  - ✓ **REINTEGRARI IN FAMILIE – 1**
  - ✓ **PLASAMENT FAMILIAL - 1**
  - ✓ **PLASAMENT IN REGIM DE ASISTENTA MATERNALA - 0**
  - ✓ **ADOPTIE - 0**
  - ✓ **INTEGRARI SOCIO-PROFESIONALE - 8**
  - ✓ **ALTE INCETARI- 1**

**XII. FLUCTUATIA DE PERSONAL – Iesiri la pensie – 1**

- **Transfer in alte centre – 2**
- **Decese - 1**

**XIII. NR VOLUNTARI CARE SE IMPLICA ALATURI DE PERSONALUL ANGAJAT AL CSS IN ACTIVITATILE DIRECTE CU COPIII/TINERII - 20**

**XIV. NR LOCURI PRACTICA ASIGURATE PE DOMENII**

**As. Sociala - 3**

**Psihologie - 3**

**XV. ACTIVITATI VIZIBILE IN COMUNITATE – 15 Mai – Ziua Familiei**

- **INAUGURARE CTF TUTORA**

**XVI. PARTENERI PUBLICI SI PRIVATI IMPREUNA CU CARE S-A ADUS UN PLUS DE BUNASTARE COPIILOR BENEFICIARI**

- ✓ Fundatia Umanitara „Omenia”
- ✓ Centrul de Prevenire si Consiliere Antidrog Iasi
- ✓ A.I.S.E.C. Iasi
- ✓ HHC Romania
- ✓ Asociatia Grupul Zambetul Nostru
- ✓ Fundatia LINDENFELD-programul ”Ajungem Mari”
- ✓ Spitalul Clinic de Obstretica-Ginecologie „Cuza-Voda” Iasi
- ✓ Spitalul Clinic de Obstretica si Ginecologie „Elena Doamna” Iasi
- ✓ Spitalul Clinic de Urgente pentru Copii „Sfanta Maria” Iasi
- ✓ Directia de Sanatate Publica Iasi
- ✓ Facultatea de Filosofie – specializarea asistenta sociala UAIC
- ✓ Facultatea de Psihologie -UAIC
- ✓ Colegiul Tehnic „Ion Holban” Iasi
- ✓ Palatul Copiilor
- ✓ Inspectoratul Judetean de Politie Iasi
- ✓ Inspectoratul Școlar Județean Iași

- ✓ Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Mihail Grigore Sturdza"
- ✓ Universitatea Petre Andrei
- ✓ Asociatia Studentilor matematicieni
- ✓ AJOFM Iasi

*Incepand cu anul 2024, obiectivul ce vizeaza punerea in aplicare a unor modalități alternative de ocrotire a copiilor aflați în prezent cu măsura de protecție în CR "Ion Holban" isi regaseste corespondentul in realitate, visul copiilor de a nu mai fi etichetati ca „fiind de la centru”, conturandu-se incet, dar in mod precis. In acest sens, la data de 19 martie 2024 a avut loc ceremonia de inaugurare a casei de tip familial din comuna Tutora, judetul Iasi, locul care va deveni „acasa” pentru un numar de 12 copii rezidenti CR „I. Holban” incadrati in grad de handicap si care le va oferi mediul securizant si protector pentru o dezvoltare armonioasa.*

*In urma Vizitelor efectuate de catre copii pana in prezent la casa de tip familial Tutora, acestia si-au manifestat entuziasmul si nerabdarea de a se muta „acasa la ei” pentru a putea beneficia de tot confortul si conditiile ridicate de trai pe care le-au descoperit in aceasta locuinta. Prin intreaga constructie, amenajarea spatiului de locuit, accesul la utilitatile zilnice, casa asigura copiilor indeplinirea tuturor nevoilor lor speciale.*

*Spatiul de viata de calitate, amenajat si dotat corespunzator, de care urmeaza sa se bucure o data cu mutarea va ajuta la cresterea starii de bine si a motivatiei copiilor de a-si dori mai mult de la viata, de a se implica in mod responsabil si cu curaj pentru asigurarea unui altfel de viitor- sanatos, marcat de mai putine frici si temeri. Mediul familial, stimulatív care tine cont de particularitatile individuale de dezvoltare a copilului reprezinta o conditie esentiala pentru buna dezvoltare a personalitatii. Prin incurajarea copiilor de a participa la rutina zilnica - prepararea si servirea mesei, activitati de igienizare, utilizarea aparatelor de uz casnic, de a relationa in mod direct cu comunitatea, cresc semnificativ sansele de a recupera disfunctionalitatile sociale ale copiilor care pana la aceasta data nu au cunoscut ce inseamna sa locuiesti, sa traiesti si sa faci treaba „acasa LA TINE”.*

**SEF CENTRU,  
PARPAUTA LUCIAN**



