



Nr. 334 / 02 2025

Director General Adjunct,  
NICULINA KARACSONY

Director General  
ION FLORIN

## RAPORT DE ACTIVITATE AL CENTRULUI DE ZI DE RECUPERARE „ION HOLBAN” PE ANUL 2024

### I. PREZENTAREA SERVICIULUI SOCIAL SI SCOPUL/MISIUNEA ACESTUIA

Centrul de Zi de Recuperare „Ion Holban”, Iași, este o unitate de asistență socială, aflată în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași, având sediul în municipiul Iași, C.S.S. “Ion Holban”, str. Pantelimon Halipa, nr. 16.

Pasi urmati in procesul de cristalizare, in forma prezenta, a Centrului de zi de recuperare “Ion Holban”, Iași:

- Centrul de Zi a fost infiintat in anul 2000 si a avut sediul in cadrul Centrului de Plasament „Galata”, numindu-se Centrul de Zi „Galata”. In luna mai a anului 2002 Centrul de Zi se muta in sediul din str. Stejar nr. 28, devenind la data de 02.02.2002 Centrul de Zi „Stejarul”, conform deciziei nr.152, fiind in continuare coordonat administrativ de catre conducerea Centrului Galata, actualmente Centrul de Servicii Sociale „Sf. Nectarie”;
- In data de 23.03.2007 a fost infiintat un nou serviciu prin proiect Phare: Centrul Vocational de Zi pentru Copii cu Handicap Grav si Parintii Acestora avand locatie administrativa in cadrul Centrului de Zi „Stejarul”;
- In anul 2012, luna noiembrie CVZHGPA se uneste cu Centrul de Zi „Stejarul” activitatea propriu zisa a inceput la data 01.02.2013 avand denumirea Centrul de Zi „Stejarul si CVZHGPA”;
- La 1 septembrie 2015 Centrul de Zi „Stejarul si CVZHGPA” a fost mutat cu activitatea in cadrul Centrului de Plasament „Ion Holban”, str. Pantelimon Halipa, nr.16, deoarece in locatie din str. Stejar Nr. 28 s-a dorit infiintarea unui nou Centru de Zi pentru copii cu dizabilitati cu varsta 0-7 ani;
- In luna decembrie a anului 2018 Centrul de Zi „Stejarul” s-a unit cu Centrul de Zi „Ion Holban” numindu-se **Centrul de Zi de Recuperare „Ion Holban”**, toate acestea sub incidenta procesului de reorganizare a serviciilor sociale oferite de D.G.A.S.P.C, Iași.

## **Misiunea centrului**

**Prevenirea abandonului si a institutionalizarii copiilor, prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activitati de îngrijire, educatie, abilitare-reabilitare, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viata independenta, orientare scolara si profesionala etc. pentru copii, cât si a unor activitati de sprijin, consiliere, educare etc. pentru parinti sau reprezentantii legali, precum si pentru alte persoane care au in îngrijire copii.**

## **II. LICENTA FUNCTIONARE NR. DATA:**

**Serviciul social Centrul de zi de recuperare „Ion Holban”, este acreditat in conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 avand licenta de functionare seria LF cu numarul 000841 si Decizia nr. 834/19.09.2023, pentru PERIOADA - 19.09.2022-18.09.2027**

## **III. CATEGORIA DE BENEFICIARI CARORA LI SE ADRESEAZA SERVICIUL**

In prezent centrul are o capacitate de 70 de locuri, existând 70 de beneficiari cu vârsta cuprinsă între 3 și 18 ani, cu/fara dizabilități medii și severe neuro-psiho-motorie prezentând diferite patologii, precum: autism infantil, Sindrom Down, deficienta mentala, ADHD, epilepsie, paralizie cerebrală, tetrapareză spastică, microcefalie, distrofie musculară, deficiențe vizuale,deficient auditive hidrocefalie, scafocefalie ECI, Trisomia 13, retard psiho-motor, tulburări de comportament, tulburări de vorbire. Părinții/reprezentanții legali ai copiilor și tinerilor care frecventează centrul beneficiază de ședințe de consiliere.

Beneficiarii sunt orientati scolar de catre Comisia CJRAE, catre invatamantul la domiciliu, iar altii beneficiari frecventeaza invatamantul special sau invatamantul de masa.

## **IV. REGIM DE ASISTARE – FARA CAZARE (DE ZI)**

Centrul de zi de recuperare „Ion Holban”, Iasi, este organizat pe grupe de copii si cabinete individuale de specialitate (asistenta sociala, psihopedagogie, logopedie, psihologie, kinetoterapie, asistenta medicala).

In prezent in cadrul centrului de zi functioneaza 6 grupe de copii a cate maxim 10 beneficiari pe grupa si 6 cabinete de specialitate. La fiecare grupa de copii exista un educator specializat responsabil. Beneficiarii urmeaza terapiile specifice fiecarui cabinet pe baza unor programari.

## **V. SERVICII OFERITE BENEFICIARILOR**

Copiii și tinerii care frecventează Centrul de Zi de Recuperare „Ion Holban”, Iasi, beneficiază de următoarele servicii:

- Asistență și îngrijire;
- Evaluare de specialitate (psihologică, logopedică, psihopedagogica si kinetoterapeutica) realizată de echipa centrului;
- Programe personalizate de intervenție adaptate nevoilor și posibilităților individuale ale fiecărui copil/tânăr;

- Abilitare/reabilitare – terapie psiho-comportamentală, terapie psiho-motrică, formarea și organizarea autonomiei personale, stimulare psiho-senzorio-motorie, terapie logopedică, terapie psihopedagogică, kinetoterapie, terapie ocupațională, meloterapie;
- Dezvoltarea deprinderilor și pregătirea pentru viața independentă;
- Activități de grup, recreative și de socializare;
- Asistență socială;
- Informare / instruire și consiliere;
- Asistență medicală;
- Transport de la domiciliu la centru și de la centru la domiciliu
- Servirea mesei (mic dejun, supliment alimentar și prânz la ora 9.00, ora 11.00 și prânz la ora 12.00).

Părinții sau reprezentanții legali ai copiilor/tinerilor beneficiază de sprijin prin consilierea parentală - la cerere sau ori de câte ori personalul de specialitate consideră că acest lucru este în beneficiul copilului și/sau al familiei sale.

## VI. ACTIVITATI DESFASURATE IN CENTRU SI REZULTATE OBTINUTE

În cadrul Centrului de Zi Recuperare “Ion Holban” Iași, **activitatea asistentului social** în perioada ianuarie 2024 - decembrie 2024, a constat în inițierea, organizarea și desfășurarea următoarelor activități:

- Completarea pe secțiunea asistentei sociale a Programelor personalizate de intervenție, pentru beneficiarii ce frecventează CZR Ion Holban Iași;
- Intocmirea planului individualizat de integrare/reintegrare socială, pentru beneficiarii ce frecventează CZR “Ion Holban Iași;
- Intocmire fișa de servicii;
- Realizarea fișei de monitorizare a PPI și a raportului trimestrial de evaluare a PPI;
- Raport trimestrial privind evoluția situației beneficiarilor CZR “Ion Holban Iași;
- Verificarea periodică și monitorizare obiectivelor prevăzute în planului individualizat de integrare/reintegrare socială - completare periodică a rubricii evaluare/observații;
- Intocmirea rapoartelor de întrevvedere cu părinții/educatori atunci când situația a impus acest lucru și anexarea acestora la dosarele beneficiarilor din cadrul Centrului de Servicii Sociale Ion Holban: centrul de zi și centrul rezidențial;
- Realizarea consilierii sociale cu părinții atunci când situația a impus acest lucru;
- Intocmirea minutei întâlnirilor cu ceilalți specialiști din echipa Centrului de Servicii Sociale “Ion Holban” Iași: centrul de zi și centrul rezidențial;
- Organizarea și susținerea împreună cu echipa pluridisciplinară a ședințelor cu părinții în vederea identificării priorităților părinților în ceea ce privește procesul de reabilitare/recuperare a copilului și a colaborării continue cu familia acestuia;
- Organizarea și implicarea în activități/evenimente derulate la centrul de zi;
- Participarea la ședințele cu echipa pluridisciplinară;
- Deplasarea pe teren, având ca scop evaluarea situației familiei beneficiarului centrului de zi, prin efectuarea și întocmirea anchetei sociale;

- Actualizarea si completarea dosarelor beneficiarilor centrului de zi;
- Evidenta registrelor: vizite, admitere si incetare
- Informarea familiei beneficiarului centrului de zi cu privire la:
  - drepturile banesti: prestati si servicii conform legislatiei in vigoare;
  - stabilirea reprezentantului legal dupa implinirea varstei de 18 ani, cat si posibilitatea de a efectua punerea sub interdictie pentru stabilirea curatorului/tutore/reprezentant legal la implinirea varstei de 16 ani,
- Intocmirea si completarea adeverintelor de terapie pentru beneficiar, necesar reevaluarii incadrarii in grad de handicap;
- Intocmirea raport reevaluare pentru revocarea dispozitiei de frecventare centrului de zi, dupa implinirea varstei de 18 ani;
- Sprijinirea parintilor in vederea intocmirii dosarului pentru admiterea intr-un centru de zi destinat adultilor;
- Consiliere si suport pentru familia beneficiarilor centrului de zi in vederea obtinerii certificatelor de orientare scolara eliberate comisia CJRAE.
- Sprijinirea parintilor in vederea intocmirii dosarului pentru obtinerea raportului de monitorizare PAR, eliberat de DAS Iasi – Serv. de Autoritate Tutelara;
- Actualizarea baza de date lunar CSS Ion Holban – CZR Ion Holban Iasi;
- Colaborarea cu reprezentantii institutelor scolare in vederea clarificarii drepturilor banesti conform legislatiei in vigoare – dubla finantare;
- Realizarea raportului de evaluare sociala pentru identificarea posibilității de obținere sprijin material-financiar din partea HHC – România, în vederea prevenirii separării copilului de familie;
- Realizarea decontului prin intocmirea fisei de evidenta si inchiderea cazului.
- Prezentarea centrului de zi parintilor ce au in ingrijire copil cu dizabilitati directionati de catre reprezentantii DAGASP Iasi sau Colegiul Tehnic “Ion Holban”, Iasi;
- Indeplinirea altor sarcini trasate de catre seful de centru.
- Sedinte multidisciplinare in vederea reorganizării grupe de copii in functie de varsta, tipologie de dizabilitati, conduit etc;

De asemenea, am desfasurat urmatoarele activitati in cadrul Centrului Rezidential Ion Holban Iasi:

- Intocmirea documentatiei necesare pentru inregistrarea beneficiarilor din cadrul CR Ion Holban pe linie legala: carte de identitate si certificat de nastere;
- Intocmirea dosarului de reinoire a certificatului de incadrare in grad de handicap; insotirea si oferirea unui suport informational cu privire la obtinerea certificatului de incadrarea in grad de handicap;

- Consiliere beneficiar pentru identificarea nevoilor in vederea intocmirii planului de interventie sustinut de catre Fundatia HHC Romania, cat si suport in vederea gestionarii in mod adecvat a resurselor financiare donate de catre reprezentantii fundatiei;
- Realizarea decontului prin intocmirea fisei de evidenta si inchiderea cazului;
- Intocmirea fisei de evaluare sociala;
- Participarea impreuna cu echipa de specialisti in realizarea procesului verbal PIP;
- Intocmirea raportului trimestrial privind evolutia dezvoltarii fizice, mentale, spirituale, morale sau sociale a copilului;
- Actualizarea baza de date lunar CSS Ion Holban – CR Ion Holban si baza de date HHC Romania;
- Intrevederi periodice cu beneficiarii centrului rezidential in vederea consilierii de specialitate;
- Deplasarea pe teren, avand ca scop evaluarea situatiei familie beneficiarului centrului rezidential, prin efectuarea si intocmirea anchetei sociale, avand ca scop reintegrarea in familie, insertie sociala si profesionala;
- Informare scrisa catre DGASPC cu privire la evenimentele deosebite petrecute in cadrul centrului rezidential: parasirea institutiei de ocrotire fara permisiune, minore insarcinate si orice alta situatie ce se impune;
- Informarea si consilierea beneficiarului centrului rezidential cu privire la inlocuirea, mentinerea sau incetarea masurii de protectie speciala conform legislatiei in vigoare;
- Consiliere in vederea plasarii pe piata muncii pentru a facilita integrare/reintegrare sociala (sprijinire intocmire CV, informatii cu privire la statul de angajat al minorul/tanarului);
- Monitorizarea drepturilor banesti: contul de atualocatie, contul de pensie de urmas, bursa profesionala;
- Deplasare in vederea prezentarii serviciilor alternative oferite de catre ONG –uri, respectiv Fundatia Umanitara Omenia;

Activitatea **psihopedagogului** in cadrul centrului de zi in perioada ianuarie-decembrie 2023, a constat in:

• **Intocmirea si/completarea a urmatoarelor documente:**

- Raport anual de activitate psihopedagogica pentru anul 2022;
- Plan anual de actiune – 2023 - actiune sustinuta si de asistentul social si logopedul centrului sub indrumarea sefului de centru;
- 78 Acorduri ale parintilor beneficiarilor CZR pentru evaluarea de specialitate si anexare la dosarele copiilor, impreuna cu logopedul centrului;
- 78 Fise de Re/Evaluari psihopedagogica;
- 78 Acorduri ale parintilor beneficiarilor CZR pentru intocmirea PPI si anexare la dosarele copiilor;
- 78 Program personalizat de interventie (PPI) pentru beneficiarii ce frecventeaza CZR “Ion Holban”, si anexare la dosarele aferente;
- 78 Fise de servicii impreuna cu logopedul echipei;

- 78 Planuri individualizate de recuperare/reabilitare psihopedagogica;
- 154 Rapoarte trimestriale de evaluare a PPI, a beneficiarilor din activitate;
- 154 Fise de monitorizare PPI, a beneficiarilor din activitate ;
- Registru cu Evidenta zilnica a beneficiarilor la cabinet psihopedagogic - completarea a 1034 de rubrici;
- 1 planificare a activitatii psihopedagogice 2023;
- Manipularea documentelor necesare Rapoartelor trimestriale, PPI-uri si Acorduri parinti - mobilizare personal pentru completare si semnare dupa intocmirea acestora;
- Participarea la sesiunile de instruire personal CZR – 12 sesiuni sustinute de catre sef centru si cabinet medical;
- Procese verbale ale sesiunilor de instruire personal si beneficiari sustinute de catre sef centru in anul 2023; intocmirea a 12 procese verbale ale sedintelor de instruire cu personalul, 12 procese verbale ale sedintelor de informare beneficiari/parinti si 2 nota informativa PPI – parinti;
- Participarea la sedintele cu personalul pe diverse tematici ce presupun buna functionare a centrului de zi – 2 sedinte;
- Completarea proceselor verbale ale sedintelor cu personalul impreuna cu asistentul social si logopedul centrului;
- Intocmirea/actualizarea unor tabele/centralizari cu evidenta documentele ce trebuie sa se regaseasca in registrele instruire personal si informare beneficiari conform Chestionarului de autoevaluare, anexa ordin 27/2019;
- Abordarea parintilor in vederea instiintarii si completarii acordurilor pentru intocmire PPI si evaluari de specialitate - anexate la dosarele copiilor;
- Acord parinti deplasare pentru activitati in natura- prezentare acord si strangere de semnaturi parinti /reprezentanti legali, pentru cazurile noi;
- Actualizare acord parinti pentru fotografierea si inregistrarea activitatilor beneficiarilor in cadrul centrului de zi - prezentare acord si strangere de semnaturi parinti /reprezentanti legal, pentru cazurile noi;
- Programare grupuri suport adresate parintilor beneficiarilor impreuna cu logopedul centrului;
- 1 orar al programarii terapiilor la cabinetul psihopedagogic si schimbarea acestuia ori de cate ori programul a suferit modificari-actualizat in functie de fluxul de beneficiari noi;
- 11 procese verbale in legatura cu verificarea cutiei adresate sugestiilor, sesizarilor si reclamatiiilor;
- Registru de evidenta sugestiilor, sesizarilor si reclamatiiilor la nivelul CZR- completare lunara;
- Intocmirea unei situatii cu numerele de inregistrare a fiselor de servicii necesare completarii registrului de evidenta a activitatilor PIRR;
- Realizarea de activitati de terapii individuale sau de grup realizate cu beneficiarii centrului si/sau alte activitati de grup;
- Completarea a 1034 de rubrici din cadrul Registrului de evidenta zilnica a PIRR cu activitatile de terapie individuala, terapie de grup si activitati de recreere si socializare de grup;

Terapiile in cadrul cabinetului psihopedagogic au fost structurate astfel:

- dezvoltarea capacitatii de imitare (imbunatatirea capacitatii de observatie, atentie si imitare);
- dezvoltarea interactiunii sociale (joc de colaborare interpersonală, consolidare comenzi simple, explorare comuna/colectiva a unor stimuli expusi);

- dezvoltarea procesului de învățare: învățarea prin imitație, învățarea prin procesul/relația cauză-efect;
  - dezvoltarea abilităților psihomotrice: manipulare jocuri psihomotrice; explorare panou de abilități manuale;
  - explorare jucării/obiecte ce presupun manipulare tactilă/ de motricitate fină; dezvoltarea autonomiei personale și sociale;
  - stimulare senzorială: auditivă, vizuală și tactilă: manipulare jocuri sonore, explorare jucării viu colorate de diverse texturi, meloterapie, ludoterapie;
  - stimulare cognitiv-comportamentală;
  - dezvoltarea orientării spatio-temporale;
  - dezvoltarea spiritului de inițiativă și selecție; generalizarea etapelor obținute prin creșterea capacității de abstractizare;
- 11 activități de supervizare a activității educatorilor și colaborarea deschisă cu aceștia;
  - Intocmirea a 11 rapoarte de supervizare ale educatorilor centrului de zi;
  - Implicarea în organizarea unor ateliere creative pentru părinții beneficiarilor CZR "Ion Holban", împreună cu logopedul centrului – 4 întâlniri;
  - Organizarea și susținerea petrecerilor lunare pentru beneficiari numite "Sărbătoritii lunii"; întocmire raport și anexare fotografii; persoane implicate: logoped, psihopedagog, educator de referință pentru copiii sărbătoriti – 11 activități;
  - În urma organizării și susținerii fiecărei activități s-au anexat fotografiile evenimentului și am întocmit raportările aferente, astfel:
    - petreceri pentru copii "Sărbătoritii lunii" – 11 rapoarte de activitate;
    - deplasări în aer liber, Arca lui Noe – 2 rapoarte de activitate;
    - ateliere creative adresate părinților beneficiarilor – 4 rapoarte de activitate;
    - activități de recreere și socializare în parcul amenajat în curtea interioară a centrului de zi – 10 activități;
    - activități de Ziua 8 Martie, 1 Iunie, Sporul casei, împreună cu echipa pluridisciplinară;
    - activitate de Impartășire copii în timpul postului mare – 2 rapoarte de activitate;
    - alte activități cu diferite teme (Crăciun): Sărbătoare de Crăciun și Impodobitul bradului/despodobitul bradului - 4 rapoarte de activitate;
  - Participarea la ședințele cu echipa pluridisciplinară organizate în anul 2023 și întocmire proces verbal împreună cu asistentul social și logopedul centrului;
  - Însotirea și îndrumarea beneficiarilor centrului rezidențial în procesul de achiziționare a cadourilor personale, în luna decembrie;
  - Aplicare chestionare de satisfacție părinților beneficiarilor CZR;
  - Menținerea legăturii cu părinții beneficiarilor și informarea verbală a acestora asupra activităților din cadrul cabinetului psihopedagogic;
  - Participarea la cursurile de perfecționare continuă, psihopedagogi și logopezi, organizat de DGASPC, Iași; pregătire teme în vederea susținerii prezentării/cursului de formare continuă la nivel de DGASPC;
  - Actualizare avizier; reamenajare hol intrare centru - îndrumare educatori în vederea expunerii la panou a programelor de recreere, a meniului, etc;
  - Implicarea în organizarea colegilor educatorilor în vederea întocmirii unei Planificări a activităților de formare profesională, oferire materiale de studiu; colectare procese verbale și suporturile de curs;
  - Implicarea în amenajarea panoului cu fotografii ale activităților centrului de zi la inițiativa logopedului centrului;
  - Participarea la Cursurile de formare educatori;

- Colectarea programelor de recreere intocmite de educatori;
- Intocmirea rapoartelor de intrevvedere cu parintii/educatori atunci cand situatia a impus acest lucru si anexarea acestora la dosarele beneficiarilor;
- Intocmirea minutei intalnirilor cu ceilalti specialisti, la nevoie;
- Rapoarte de intrevvedere cu parintii si seful de centru pe diverse problematici, reineceperea activitatiilor-cereri parinti, diferite situatii personale ale unor parinti, etc;
- Intocmire/reorganizarea dosarelor beneficiarilor centrului de zi: etichete si separatoare-dupa dosarul de servicii si dosarul beneficiarului, impreuna cu logopedul centrului;
- Intocmirea si completarea adeverintelor de terapie pentru beneficiarii CZR, dar si adeverinte pentru alte institutii precum CJRAE, institutii de invatamant impreuna cu asistentul social si logopedul echipei;
- Actualizare baza de date ale beneficiarilor centrului de zi si tabelului cu evidenta zilnica a beneficiarilor (prezenta), in functie de fluctuatia beneficiarilor;
- Participarea la intrevvederile si sedintele cu sef centru si echipa, pe diverse tematici- Standarde minime de calitate, ROF, potentiali beneficiari, situatii beneficiari etc;
- Colectarea si pregatirea documentatiei necesare liceentierii centrului de zi, in vederea predarii acesteia sefului de centru, in format electronic, impreuna cu asistentul social si logopedul centrului de zi;
- Informarea permanenta asupra documentelor necesare activitatilor centrului de zi in vederea actualizarii situatiei documentelor conform Chestionarului de autoevaluare al CZ;
- Studierea ordinului 27/2019 - documentarea asupra procedurilor de lucru si a legislatie in vigoare, ulterior realizand situatii ce tin de practica specialistilor si educatorilor, identificare sesiuni de informare lipsa, centralizari ale documentelor necesare la sediul centrului etc;
- Documentarea continua si crearea unor materiale de lucru in functie de nevoile copilului (pictograme, fise de lucru);
- Pliant de prezentare a centrului de zi si prezentare Power Point a centrului de zi-actualizare;
- Prezentarea centrului de zi parintilor unor copii cu dizabilitati directionati de catre reprezentantii DAGASP, Iasi sau Colegiul Tehnic "Ion Holban", Iasi, impreuna cu asistentul social si logopedul centrului;
- Implicarea in tehno-redactarea planificarii/agendei formarii psihopedagogilor si logopedilor la nivel de DGASPC, activitate coordonata de logopedul centrului;
- Intocmire prezentare centru si materiale aferente pentru studentii Facultatii de Psihologie si Stiinte ale Educatiei sectia Psihopedagogie Speciala, impreuna cu logopedul si asistentul social al centrului si seful de centru;
- Pregatire prezentare video(colaj foto) cu activitatile centrului de zi necesare vizitei reprezentantilor DGASPC din jud Vrancea si reprezentantilor DGASPC Iasi, activitate organizata la initiativa Dir. Adjunct DGASPC, Iasi; activitatea organizata in cadrul centrului de zi;
- Implicarea in organizarea si sustinerea intalnirii/prezentarii centrului de zi la care au participat reprezentantii HHC, sponsori HHC, parinti centru de zi, specialisti CZR in vederea argumentarii infiintarii unui centru de tip respiro in orasul Iasi;
- Intocmire diploma de merit si organizare petreceri pentru beneficiarii ce au iesit din sistem la implinirea varstei de 18 ani impreuna cu asistentul social si logopedul centrului;
- Intocmirea/scrierea a doua proiecte in vederea obtinerii finantarii pentru amenajarea unei sali de stimulare senzoriala pe holul centrului si amenajarea salii de activitati din cadrul centrului de zi, sub indrumarea sefului de centru;
- Deplasare in vederea achizitionarii de materiale educative pentru doua cazuri din cadrul centrului de zi impreuna cu asistentul social si logopedul centrului, finantare HHC;
- Montarea si demontarea trambulinei din parcul de joaca special amenajat in curtea

centrului de servicii sociale;

- Realizarea altor sarcini trasate in mod direct si verbal de catre sef centru:
  - Intocmire situatie CH (perioada de expirare) si initiere convorbiri telefonice cu parintii beneficiarilor CZR pentru a anexa la dosare certificatele de handicap ale beneficiarilor, impreuna cu asistentul social si logopedul centrului;
  - Intocmire baza de date foto cu beneficiarii centrului de zi, la indrumarea sefului de centru;
  - Implicare in procesul de rectificare/actualizare a fiselor de post dupa HG in vigoare sub indrumarea sefului de centru;
  - Intocmire situatie, in colaborare cu asistentul social si logoped, pentru serviciul monitorizare: CH, situatii scolare, diagnostice beneficiari, copii cu TSA, argumentare fluctuatie beneficiari in functie de planul de recuperare;
  - Deplasarea la diverse magazine pentru achizitionarea de materiale terapeutice necesare in lucrul la domiciliu cu beneficiara , impreuna cu asistentul social si logopedul centrului;
  - Vizita la domiciliu beneficiarului CZR O.C. impreuna cu echipa;
  - Vizita la domiciliu beneficiarului S.R. - terapie de specialitate si indrumarea/consilierea parintilor in vederea scoaterii copilului din criza/autoizolare;
  - Intocmire situatie scolara a beneficiarilor CZR si actualizare in permanenta;
  - Participarea la intrevederi intre echipa pluridisciplinara si sef centru cu privire la programul scolar si programul terapilor la centrul de zi, in vederea sustinerii cursurilor scolare de catre beneficiarii centrului de zi;
  - Intocmire/actualizare referat ROF in functie de schimbarile stipulate in fisele de post impreuna cu asistentul social si logopedul centrului in urma modificarilor/actualizarilor survenit la nivel legislativ, sub indrumarea sefului de centru;
  - Intocmire pliant cu activitatile centrului rezidential necesar la reuniunea parinti-copii;
  - Reorganizare dosare CZ in sectiunea psiho-educationala, stabilire ordine documente, impreuna cu logopedul centrului;
  - Sedinte multidisciplinare in vederea reorganizarii grupe de copii in functie de varsta, tipologie de dizabilitati, conduit etc;
  - Prezentare activitati centru reprezentantului corpului de control/audit de la nivelul CJ, impreuna cu asistentul social si logopedul centrului;
  - Actualizare centralizare Documentelor conform Chestionarului de autoevaluare CZ si a Ordinului 27/2019.

**Logopedul centrului de zi**, in perioada ianuarie-decembrie 2024, a inițiat și a desfășurat următoarele activități:

- Intocmirea si completarea a urmatoarelor documente:
  - Planificarea activitatii logopedice pe anul in curs conform fisei de post;
  - Realizarea și întocmirea evaluărilor logopedice pentru beneficiarii Centrului de Zi de Recuperare “Ion Holban”;
  - Consultarea specialiștilor din cadrul instituției (psiholog, psihopedagog, asistent social, educator specializat etc.) în vederea identificării particularităților și necesităților sociale, medicale, educationale, a nevoilor de abiliatere-reabilitare, recuperare și orientare școlară, în vederea realizării PIP pentru beneficiarii centrului de zi;
  - Realizarea și aplicarea programelor de intervenție specializată în funcție de diagnosticul și necesitățile copiilor;
  - Desfășurarea terapiei logopedice conform nevoilor beneficiarilor CZR:
    - interventia in corectarea dificultatilor de pronuntie, ritm si fluenta a vorbirii;
    - dezvoltarea limbajului atat expresiv cat si receptiv;

-dezvoltarea interactiunilor sociale, exprimarea emotiilor si ideilor;  
-dezvoltarea coordonarii motorii fine necesare pentru scris;  
-folosirea unor metode si tehnici adaptate specificului copiilor in vederea dezvoltarii capacitatilor de scris precum si de citit.

- Intocmirea Registrului de evidenta zilnica a PIRR;
- Completarea Registrului de evidenta zilnica a PIRR cu activitatile de terapie individuala, terapie de grup si activitati de recreere si socializare de grup, in perioada de activitate a centrului de zi din 2024;
- Completarea registrului pentru informarea/instruirea consilierii beneficiarilor/ parintilor CZR Ion Holban.
- Completarea registrului pentru informarea/instruirea personalului CZR Ion Holban.
- Transmiterea informatiilor educatorului specializat cu privire la diagnosticul copilului, a obiectivelor urmarite in cadrul PIRR, precum si a regulilor de baza in vederea interactiunii ameliorarii prognosticului copilului;
- Desfasurarea terapiilor de stimulare senzoriala;
- Participarea la sedintele de echipa in vederea optimizarii activitatii din centru;
- Transmiterea parintilor beneficiarilor centrului de zi, informatii cu privire la activitatile de terapie logopedica, modul de interventie, recomandari pentru activitati desfasurate acasa, in vederea continuarii./generalizarii obiectivelor propuse.
- Organizarea impreuna cu asistentul social al centrului de zi a unor ateliere creative si informative pentru parintii beneficiarilor CZR "Ion Holban";
- Organizarea impreuna cu intreaga echipa a centrului de zi a petrecerilor pentru copii numite "Sarbatoritii lunii"; diverse activitati de grup pentru recreere si socializare;
- Activitate de supervizare a educatorilor;
- Actualizare avizier; amenajare hol centru intrare, amenajarea cabinetului logopedic.
- Realizarea altor sarcini trasate de seful de centru;
- Actualizarea documentatiei necesare functionarii centrului de zi datorita schimbarii denumirii acestuia: ROF, Cod etic, Plan anual de actiune, etc;
- Reorganizarea si completarea dosarelor beneficiarilor centrului de zi.
- Studierea ordinului 27/2019- documentarea asupra procedurilor de lucru si a legislatie in vigoare ulterior realizand situatii ce tin de practica specialistilor;

In anul 2024, in cadrul **cabinetului psihologic** s-au desfasurat urmatoarele activitati:

1. Consiliere si asistenta psihologica a beneficiarilor C.Z.R. "Ion Holban" in vederea optimizarii dezvoltarii personale;
2. Asigurarea consilierii pe probleme educative a educatorilor din cadrul C.S.S. "Ion Holban", derularea sedintelor de supervizare;
3. Evaluarea psihologica a beneficiarilor Centrului de Zi de Recuperare "Ion Holban";
4. Dezvoltarea strategiilor de adaptare si optimizarea procesului de socializare, optimizare personala si stimulare cognitiva globala a beneficiarilor CZR;
5. Sustinerea cursurilor de formare initiala pentru asistenti maternali profesionisti, cursuri organizate in cadrul C.R.C.O.A.M.P.F.;
6. Membru in comisia de re-evaluare psihologica pentru contestatiile C.R.C.O.A.M.P.F.;
7. Consultarea specialistilor din cadrul institutiei (medic, kinetoterapeuti, logoped, psihopedagog, asistent social, educator specializat etc.) in vederea identificarii particularitatilor si necesitatilor sociale, medicale, educationale, a nevoilor de abilitare-reabilitare, recuperare si orientare scolară, in vederea realizarii PIP pentru copiii din cadrul centrului de zi;
8. Realizarea si aplicarea programelor de interventie specifica in functie de diagnosticul si

- necesitățile copiilor;
9. Transmiterea de informații educatorului specializat cu privire la diagnosticul copilului, a obiectivelor urmărite în cadrul PIRR, precum și a regulilor de bază în vederea ameliorării prognosticului;
  10. Stabilirea unui program de lucru individual cu copiii;
  11. Realizarea activităților de terapie și consiliere psihologică prin care se urmărește dezvoltarea capacităților cognitive (gândire, memorie, imaginație), dezvoltarea limbajului verbal și/sau non-verbal, dezvoltarea capacității de concentrare a atenției, dezvoltarea spiritului de observație, dezvoltarea conduitelor perceptiv-motrice (schemă corporală, formă, culoare, mărime, timp, spațiu), dezvoltarea motricității fine și grosiere, dezvoltarea stimei de sine, a încrederii în forțele proprii și a autocontrolului, gestionarea stărilor afective, dezvoltarea capacității de inter-relaționare, asigurarea suportului psihologic și emoțional în vederea creșterii echilibrului și a gradului de maturitate care să-i permită adaptări interpersonale și personale;
  12. Oferirea de asistență psihologică părinților beneficiarilor, în vederea ameliorării problemelor cu care se confruntă zi de zi în privința creșterii, îngrijirii și educării acestora, oferirea unui suport moral și psihologic pentru a depăși situațiile de criză care pot apărea pe parcursul evoluției și dezvoltării acestor copii, îmbunătățirea calității vieții;
  13. Participarea la ședințele de echipă în vederea optimizării activității din centru;
    - Participarea la ședințele cu părinții în cadrul cărora se prezintă detaliat activitatea desfășurată cu copilul, pe cabinete și în grup și se recomandă părinților continuarea acasă a activităților propuse la centru;
    - Participarea împreună cu asistentul social la activitatea de teren: efectuarea anchetelor sociale, monitorizare, etc.;
    - Organizarea și implicarea în activități/evenimente precum Ziua Internațională a Copilului, Serbare cu ocazia Sărbătorilor de Iarnă, etc;
    - Realizarea altor sarcini trasate de șeful de centru;
    - Sesizarea, informarea și efectuarea demersurilor necesare în vederea soluționării oricărui suspiciuni de abuz asupra beneficiarilor din cadrul celor două centre de zi;
    - Supervizarea activității educative realizate de educatorii specializați.

#### **Kinetoterapeutul a inițiat și a desfășurat următoarele activități:**

În cadrul cabinetului de kinetoterapie s-au desfășurat următoarele activități:

- Evaluarea inițial-globală a copiilor care au recomandare medicală pentru kinetoterapie. Aceasta s-a realizat prin metode și măsuratori specifice domeniului kinetoterapic și anume: examen somatoscopic, testare goniometrică și a forței musculare.
- Întocmirea PIRR și derularea activităților specifice de recuperare/reabilitare pentru beneficiari din cadrul Centrului de Zi de Recuperare "Ion Holban"
- Participarea în cadrul ședințelor pluridisciplinare alături de colegii specialiști din Centru.
- Desfășurarea planului individual de tratament în funcție de patologia medicală pe care o prezintă fiecare beneficiar. Aceasta s-a realizat conform PIRR al fiecărui beneficiar, urmărindu-se evoluția fiecărui caz.

Pentru beneficiarii cu deficiente neuromotorii am aplicat mijloace specifice, respectiv:

- exerciții și jocuri pentru dezvoltarea motricității fine și grosiere;
- exerciții de relaxare-decontracturare a musculaturii spastice, cat și posturari relaxante;
- posturări corective;
- mobilizări pasive, pasivo-active, active asistate și active;

- exerciții de tonifiere a musculaturii extensoare a gâtului, spatelui, membrilor superioare și inferioare;
- exerciții de tonifiere a musculaturii abductoare membre superioare și inferioare.
- exerciții de reeducare a gesticii uzuale adaptate în funcție de gravitatea dizabilității;
- exerciții de reeducare a mersului adaptate deasemenea la gradul de dizabilitate al fiecărui beneficiar în parte;
- exerciții de tonifiere a musculaturii flasce a membrilor inferioare.

Pentru beneficiarii cu dizabilități ortopedice, în funcție de patologie s-au realizat:

- exerciții pentru asuplizarea coloanei vertebrale;
- exerciții pentru corectarea posturii vicioase a coloanei vertebrale în poziții statice cât și în diverse activități;
- exerciții pentru tonifierea musculaturii alungite în regim de scurtare și de relaxare a musculaturii scurtate în regim de alungire;
- exerciții pentru reliefarea bolții plantare sau pentru coborârea acesteia;
- exerciții pentru corectarea mersului adaptate la fiecare patologie în parte;
- exerciții pentru tonifierea selectivă a musculaturii în funcție de dezechilibrul muscular provocat de imobilizare după fracturi, entorse.

Pentru copii din spectrul TSA și ADHD am realizat diverse programe de adaptare, dezvoltare a capacităților motrice de baza și fine prin metode specifice cum ar fi terapia 3C - circuitul, jocuri diverse de interacțiune cu kinetoterapeutul în care au fost incluse elemente menite să ajute la adaptarea copiilor la medii noi și alte persoane decât părinții cât și să ajute să facă noi achiziții în sfera motorie, de comunicare.

- Participarea la seminarii și sedințe de informare, specializare și formare continuă a personalului în cadrul Centrelor de Plasament din Iași alături de colegii Kinetoterapeuți angajați ai D.G.A.S.P.C. Iași. Aceste teme se aleg la început de an de către fiecare Kinetoterapeut. Respectivele teme sunt prezentate și discutate, permițând astfel schimbul de experiență între colegi.

- Colaborarea cu Medicii Pediatri din cadrul Centrului cât și cu Medicii Specialiști în scopul unei mai bune și mai amănunțite informări cu privire la starea medicală a rezidenților ce beneficiază de serviciile de kinetoterapie, aceasta realizându-se la începutul preluării cazurilor dar și pe parcursul tratamentului când apar schimbări sau doar pentru urmărirea îndeaproape a evoluției cazurilor.

- Discuții informative cu părinții beneficiarilor în vederea achiziționării de taloneți, ghete ortopedice, orteze antispasticitate cât și în vederea efectuării de către părinți a unor exerciții necesare zilnic cu propriii copii.

**Activități medicale** (de ex. supravegherea stării de sănătate, examinări medicale afecțiuni acute, internări spital, administrare medicamente, triaj epidemiologic, informare și consiliere pe tema protecției în perioada sezonului rece);

- Examinarea, consultarea, izolarea, tratarea și supravegherea medicală a copiilor/tinerilor bolnavi din instituție/instituțiile arondate;
- Planificarea și realizarea de intervenții medicale specifice în vederea recuperării și compensării dizabilității/handicapului copiilor/tinerilor din instituție, pentru reducerea limitărilor de activitate și creșterii participării sociale a acestora.
- S-a efectuat triajul epidemiologic la începerea anului școlar și la întoarcerea copiilor/tinerilor din vacanță/familie;

- Examinarea, consultarea, izolarea, tratarea și supravegherea medicală a copiilor/tinerilor la admiterea în instituție;
- Au fost organizate măsuri complexe igienice, curativo-profilactice și de recuperare pentru copiii/tinerii beneficiari, măsuri menite să păstreze și să promoveze starea de sănătate a copiilor, să crească rezistența organismului;
- S-a efectuat examinarea tuturor copiilor/tinerilor din instituție pentru examenul de bilanț al stării de sănătate în vederea aprecierii nivelului de dezvoltare fizică și a depistării precoce a unor afecțiuni;
- A fost asigurată dispensarizarea copiilor/tinerilor beneficiari cu probleme de sănătate, în scop recuperator;
- A fost organizat și s-a efectuat controlul medical periodic clinic general, antropometric și de specialitate. Examenul medical complet se efectuează cu ajutorul organelor medicale de specialitate. Examenul medical periodic (clinic general și antropometric) se face în cursul trimestrului I al anului școlar. Datele rezultate din examenele medicale vor fi consemnate în fișa copilului;
- S-a efectuat trierea copiilor, după examenul medical periodic, în raport cu problemele de sănătate, și s-a întocmit o evidență specială, luând măsuri corespunzătoare de tratament și recuperare;
- A fost efectuată examinarea copiilor/tinerilor care au participat la diferite competiții sportive, au fost eliberate avize medicale în acest sens, au fost stabilite indicațiile și contraindicațiile necesare pentru copiii care au luat parte la excursii și drumeții, asigurând asistența medicală;
- A fost asigurată participarea la selectarea copiilor/tinerilor cu probleme de sănătate pentru orientarea lor școlară și profesională la terminarea școlii;
- A fost asigurată supravegherea, prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, prin aplicarea măsurilor de profilaxie generală specifice (vaccinări) sau nespecifice;
- Au fost recoltate probe pentru investigațiile de laborator în vederea depistării afecțiunilor infecto-contagioase la subiecți și contacti;
- S-a urmărit efectuarea la timp a examenelor periodice ale personalului din centru;
- S-a efectuat controlul condițiilor igienico-sanitare din centru;
- Pe toată perioada anului calendaristic reprezentanții cabinetului medical au participat la întocmirea meniurilor, controlând prin sondaje periodice, valoarea cantitativă și calitativă a alimentației;
- A fost realizată supravegherea alimentației dietetice a copiilor/tinerilor, în raport cu afecțiunea de care suferă aceștia;
- Au fost asigurate măsurile de acordare a primului ajutor copiilor/tinerilor beneficiari și angajaților.
- S-a urmărit adaptarea la efort a copiilor/tinerilor și respectarea normelor de igienă;

### **Activități educative de recreere și socializare**

În cadrul centrului de zi sunt organizate lunar/săptămânal activități de recreere și socializare precum „Sărbătoritii lunii”, „Activități asistate de animale”, activități în aer liber în cadrul parcului „Arca lui Noe” și parcul special amenajat în proximitatea centrului de zi.

Petrecerile sunt organizate sistematic și sunt adresate beneficiarilor prezenți din ziua în curs. Acestea au loc în sala mare de meditație, unde se ascultă muzica pentru copii iar aceștia sunt animați să danseze și să participe la jocurile de interacțiune ludică.

Deasemenea aceștia participă la evenimente precum Ziua internațională a copilului, Ziua internațională a persoanelor cu dizabilități, serbarile de peste an organizate în alte locații din afara centrului.

Pentru evidentierea acestor actiuni, centrul stabileste lunar activitatile zilnice de recreere si socializare cu detalieria activitatilor pe fiecare saptamana, documentul oficial intitulandu-se Program pentru recreere si socializare.

### ***Activități educative***

Centrul de zi de recuperare "Ion Holban", Iasi, oferă copilului numeroase activități sau situații de învățare, inclusiv de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă, planificate și adecvate vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților sale.

Educatorii specializați întocmesc, pe baza evaluărilor psihologice, psihopedagogice și logopedice și a fișelor de observație Programe educationale pentru fiecare copil.

Activitățile educaționale se desfășoară individual sau în grup, ținând cont de vârsta mentală a copiilor și de achizițiile de care dispun. Beneficiarii direcți ai centrului sunt împărțiți în 6 grupe a câte maxim 10 copii. Obiectivele generale ale intervenției educative sunt: dezvoltarea cognitivă, formarea, dezvoltarea și automatizarea deprinderilor de autoservire, dezvoltarea psihomotricității, dezvoltarea abilităților de comunicare și limbaj, formarea și dezvoltarea unor abilități și comportamente necesare incluziunii sociale, formarea și educarea simțului estetic.

În cadrul centrului sunt realizate activități educative pentru atingerea obiectivelor precizate în cadrul Programelor educationale întocmite de fiecare educator pentru beneficiarii centrului, dar și întocmirea programelor lunare pentru recreere și socializare și ulterior susținerea activităților menționate în acestea.

În cadrul activităților de educare a deprinderilor de autoîngrijire și igienă personală, copiii deprind practici elementare de îmbrăcat/dezbrăcat, încălțat/descălțat, autoservirea la masă, utilizând în mod adecvat tacâmurile, păstrarea igienei personale, formarea controlului sfincterian. În cadrul activităților de stimulare cognitivă, copiii învață noțiuni generale despre corpul omenesc, animale, plante, mijloace de transport, fenomene ale naturii, deprind sau își consolidează deprinderile de a socoti, a citi și a scrie.

Activitățile de psihomotricitate îi confruntă pe copii cu noțiunile de orientare în timp și spațiu, de formă, culoare, mărime. În cadrul activităților de limbaj, copiii sunt confrunțați cu stimuli diferiți care au rolul de a dezvolta limbajul receptiv și expresiv, verbal și non-verbal. Activitățile de abilitare manuală îi ajută pe copii să manipuleze jocuri, să desfășoare activități de expresie plastică (desen, modelaj, colaj), iar activitățile muzicale le dezvoltă copiilor percepția sunetelor muzicale, din natură sau emise de diferite obiecte, prin învățarea unor cântece adecvate sau prin audițiile muzicale în sala de stimulare senzorială. Activitățile recreative și de socializare vin în completarea activităților de abilitare/reabilitare și au ca scop crearea și menținerea unui echilibru psihic și fizic necesar dezvoltării optime a copilului. Copiii beneficiază de aceste activități atât în cadrul centrului, cât și în afara acestuia, iar părinții sunt informați în legătură cu oportunitățile de recreere și sprijiniți pentru a participa la acestea.

### **In cadrul centrului de zi educatortii au intocmit urmatoarele documente:**

- Planificarea activităților educative care conțin obligatoriu tema, tipul activității, data, ora și locul desfășurării.
- Evaluarea individuală (12 luni)
- Program educațional (o dată la 12 luni)
- Program pentru DVI-12 luni
- Program de recreere și socializare-lunar/saptamanal
- Fișă de observație individuală
- Fișa de observație periodică-grila obiectivelor operaționale (o dată pe săptămână)
- Caiet de observații pentru situații speciale (suspiciuni de abuz și rele tratamente aplicate minorului, agravarea stării de sănătate-crise frecvente etc.)
- Fișă de monitorizare a PPI (periodic la 3 luni)

- Referat pentru situații consemnate la grupă (ex. cazuri de automutilare, crize epileptice etc.)
- Raport de convorbire telefonică
- Raport de întrevvedere cu părinții copiilor
- Organizarea și susținerea cursurilor de formare profesională
- Participarea la cursurile de formare profesională (6 cursuri).

Centrul de Zi de Recuperare "Ion Holban" asigură fiecărui copil sprijinul adecvat pentru dezvoltarea optimă a acestuia.

### **Activități manageriale și administrative**

Centrul de Zi de Recuperare "Ion Holban", dispune de un management și o administrare eficiente, care îi asigură o funcționare optimă în acord cu misiunea sa. Centrul funcționează într-un cadru legal, certificat de documente oficiale. Misiunea Centrului de Zi de Recuperare "Ion Holban", este formulată în scris, afișată, cunoscută și promovată atât în cadrul centrului, cât și în comunitate. Centrul are un cod etic care reflectă spiritul valorilor democratice de respect pentru drepturile copilului și ale individului, avizate de coordonatorul centrului de zi și aduse la cunoștința întregului personal. Periodic au loc ședințe administrative cu întregul personal și întruniri ale echipei pluridisciplinare în vederea discutării strategiilor de lucru cu copii.

#### **1. Activități de optimizare a condițiilor din centru**

- a. igienizare zilnică a tuturor spațiilor din cadrul centrului de Servicii Sociale
  - b. deratizare și dezinsecție efectuată periodic cu o firmă specializată
  - c. activități de reparații și întreținere la instalația sanitară;
  - d. activități de reparații și întreținere la instalația electrică;
  - e. activități de reparații și întreținere la centrala termică;
  - f. activități de întreținere și dezinsecție a spațiilor destinate resturilor menajere;
  - g. activități de întreținere și reparații la instalația de încălzire;
  - h. activități de întreținere și reparații a utilajelor din cantina unității;
  - i. activități de întreținere și reparații a utilajelor de la spălătoria unității;
  - j. activități de întreținere și reparații a terenului aferent centrului de servicii sociale;
  - k. întreținere și reparații mobilier;
  - l. decolmatarea canalelor și subsolurilor aferente clădirilor unității;
  - m. achiziții
    1. zilnic – pâine
    2. săptămânal – alimente
    3. bilunar – materiale igienico-sanitare
  - n. Amenajări
    - reamenajarea sălii de mese din cadrul cantinei unității;
    - reamenajarea și compartimentarea spațiilor de acces pentru personalul ce lucrează la cantina unității;
    - reamenajarea spațiului de preparare a hranei pentru beneficiari;
      - o. ședințe de echipă.
    - zilnic cu specialiștii
    - ori de câte ori este nevoie cu restul personalului
      - p. perfecționari
- activitățile de perfecționare au avut loc în fiecare lună, pe fiecare categorie de personal, conform planificărilor făcute la începutul anului.

### **VII. OBIECTIVE IMPLEMENTATE ÎN ANUL 2024**

<b>Obiective</b>	<b>Activități</b>	<b>Responsabili/persoane implicate</b>
1. Facilitarea acomodării copiilor noi admisi în cadrul centrului	Intocmirea unui program de acomodare și respectarea acestuia Crearea unui mediu securizant-afectiv pe timpul frecventării centrului de zi	Psiholog Educator specializat Psihopedagogul Logopedul
2. Oferirea unui sprijin familiilor copiilor cu dizabilități asociate, prin asigurarea condițiilor de baza pentru desfășurarea activităților în cadrul centrului	Oferirea unui mijloc de transport copiilor care frecventează în mod regulat centrul și în funcție de tipul dizabilității Oferirea micului dejun/suplimentului și a mesei de pranz Gazduirea pe timp de zi și oferirea posibilității de a participa la toate activitățile centrului: educative, recuperatorii functionale, însușirea de deprinderi de viață independentă etc	Șoferul  Educatorii specializați  Psihologul Psihopedagogul Logopedul
3. Pregătirea și asigurarea unui mediu propice de desfășurare a activităților cu beneficiarii	Amenajarea spațiului de joacă/recreere și socializare și terapie Reamenajarea cabinetelor și spațiilor de grupă în funcție de nevoile copiilor	Psihopedagogul Logopedul Psihologul Educatorii specializați
4. Prevenirea abandonului și a instituționalizării copiilor cu dizabilități asociate	Sprijin moral, psiho-educational și suport legislativ pentru părinți/reprezentanți legali	Asistentul social Psihologul Psihopedagogul Logopedul Educatorii specializați
	Colaborarea cu specialiștii din instituții specializate în diagnosticarea și recuperarea copiilor	Asistentul social Psihologul Psihopedagogul Logopedul
5. Participarea zilnică a copiilor la un program de activități educaționale, recreative și de socializare clar structurate	Desfășurarea activităților la grupă conform programelor educative aferente fiecărui beneficiar dar și a celor de recreere și socializare	Educatorii specializați Psihologul Logopedul Psihopedagogul Kinetoterapeut
6. Dezvoltarea psihică, motorie și senzorială prin activități terapeutice de abilitare/reabilitare funcțională	Activități individuale în cabinetul psihologic	Psihologul
	Activități individuale în cabinetul logopedic	Logopedul
	Activități individuale în cabinetul psihopedagogic	Psihopedagogul
	Activități de kinetoterapie	Kinetoterapie

7. Formarea și dezvoltarea deprinderilor de autonomie personală	Formarea deprinderilor de îmbrăcat/dezbrăcat, alimentație și igienă personală	Educatorii specializați
8. Formarea și dezvoltarea unor comportamente sociale adecvate	Formarea și dezvoltarea de comportamente adecvate în situații ca: la cumpărături, la doctor, în vizită	Psihologul Psihopedagogul Logopedul Educatorii specializați
	Prescrierea pentru părinți a unui program de lucru cu copii acasă	Logopedul Psihologul Psihopedagogul Educatorii specializați
9. Protecția beneficiarului împotriva abuzului și a neglijării	Organizarea sesiunilor de instruire și formare personală cu privire la procedura operațională privind prevenirea și combaterea riscului de abuz și neglijare a copiilor din Centrele de Zi pentru copii cu dizabilități	Seful de centru Asistentul social Psihologul Psihopedagogul Logopedul Educatorii specializați Infirmierii
10. Informarea și consilierea periodică a părinților	Stabilirea și desfășurarea unor întâlniri de informare a părinților Organizarea unor sesiuni de informare și consiliere părinți cu privire la anumite probleme Organizarea de sedințe cu părinții oriunde sunt situațiile întâlnite să impună acest lucru	Seful de centru Asistentul social Psihologul Psihopedagogul Logopedul
	Consilierea de specialitate a părinților	Asistentul social Psihologul Psihopedagogul Logopedul
	Organizarea cursurilor de suport de specialitate adresate părinților beneficiarilor	Psihopedagogul Logopedul
11. Elaborarea de materiale informative privind drepturile copiilor cu dizabilități cu scopul sensibilizării și informării opiniei publice	Elaborarea de materiale informative cu privire la caracteristicile copiilor cu dizabilități asociate și a drepturilor acestora: Cod etic, Ghidul copilului;	Asistentul social Psihologul Psihopedagogul Logopedul
	Elaborarea de materiale informative pentru comunitate: pliant cu serviciile CZD, prezentarea centrului în format electronic	Asistentul social Psihologul Psihopedagogul Logopedul
	Organizarea de ateliere creative pentru părinți având ca invitați persoane din afara centrului (de regulă părinți ai unor copii cu dizabilități din comunitate) având	Logopedul Psihopedagogul Asistentul social

	ca obiectiv si mediatizarea centrului	
12. Asigurarea activitatii de curatenie si igienizare a tuturor spatiilor destinate beneficiarilor	Procurarea de materiale igienico-sanitare Realizarea zilnica activitatilor de curatenie in toate spatiile centrului de zi	Administratorul Infirmierul

## VIII. REALIZARI REMARCABILE

Nevoile speciale ale copiilor cu dizabilități asociate depășesc în multe cazuri posibilitățile familiei de a le îndeplini și îi împinge pe membrii familiei la limita dezechilibrului psihic și fizic. În sprijinul copiilor și al familiilor acestora vine Centrul de Zi de Recuperare "Ion Holban" care oferă servicii pe timpul zilei, de luni până vineri. Părinții au beneficiat, de sprijin material, prin asigurarea transportului gratuit (spre și dinspre centru) și prin oferirea a două mese pe zi copiilor și un supliment alimentar. Astfel, părinții au posibilitatea de a-și alcătui un program variat, au posibilitatea de a-și reface resursele psihice și fizice pentru reluarea activităților cu copiii, după întoarcerea de la centru. Familiile primesc sprijin din partea centrului și prin consilierea psihologica și de specialitate din partea fiecărui specialist. La cererea familiei sau atunci când psihologul consideră că este necesar, vor fi programate întâlniri periodice în cadrul cărora se vor discuta problemele cu care se confrunta familia și se vor cauta soluții pentru rezolvare acestora.

Rezultatul principal așteptat în urma serviciilor furnizate în Centrul de Zi de Recuperare "Ion Holban" este creșterea calității vieții copiilor, prin dezvoltarea deprinderilor de autonomie personală, de viață independentă și a unor mecanisme de diminuare a comportamentelor nedorite.

Totodata specialistii mentin legatura cu parintii beneficiarilor Centrului de zi de recuperare "Ion Holban", Iasi, oferindu-le suport informational cu privire la activitatea din cadrul cabinetelor de specialitate.

## IX. DIFICULTATI INREGISTRATE SI PROPUNERI/MASURI NECESARE PENTRU SOLUTIONARE

Principalele dificultati intampinate in cadrul centrului de zi se refera la:

- Standardele de cost pentru centrele de zi de recuperare nu acopera toate cheltuielile materialelor didactice si a jucariilor stimul pentru indeplinirea obiectivelor educationale si terapeutice;
- Se impune achizitionarea din alte finantari a materialelor in vederea asigurarii tuturor terapiilor de specialitate pentru tipologia de beneficiari ce frecventeaza centrul de zi;

Principalele propuneri/actiuni in vederea ameliorarii dificultatilor intampinate:

- identificarea departamentelor responsabile de la nivelul DGASPC, Iasi si consultarea cu reprezentantii acestora;
- elaborarea unor referate de necesitate si inaintarea acestora catre departamentele responsabile din cadrul DGSAPC Iasi;
- colaborarea si mentinerea legaturii cu reprezentantii departamentelor in cauza in vederea solutionarii dificultatilor inregistrate;
- identificarea spatiului si amenajarea salii de stimulare senzoriala.

## X. OBIECTIVE PROPUSE PENTRU ANUL 2025

- Ne-am propus ca în anul 2025 să continuăm terapia asistată de animale în cadrul proiectului “Activi în natură”, dar și prin colaborarea cu alți părinți ce au în grijă anumite animale;
- O altă propunere pentru anul 2025 este aceea de a organiza în cadrul centrului grupuri-suport și cursuri de educație parentală pentru părinți, la care vor participa diferiți specialiști ai centrului de zi dar și invitați din cadrul altor instituții de specialitate;
- Continuitatea amenajării unui loc de joacă în cadrul CZR “Ion Holban” ce se află în imediată apropiere a căminului numărul 2 cu ajutorul Fundației “Izvor”, prin reprezentant Elles van Beck;
- Reamenajarea spațiului de joacă pentru copii în cadrul CZR “Ion Holban” aflat în apropierea căminului numărul 2.
- Continuarea atelierelor creative pentru părinți;
- Colaborarea cu diverse instituții în vederea promovării în cadrul societății a persoanelor cu dizabilități.

#### **XI. RAPORT STATISTIC PRIVIND FLUCTUAȚIA INTRARI - IESIRI BENEFICIARI**

- **INTRARI – 15 beneficiari pentru care s-au emis dispoziții de frecvență a centrului de zi**
- **IESIRI** – în decursul anului 2024 în cadrul centrului de zi au fost înregistrate 18 încetări ale dispozițiilor de frecvență a centrului. Dispozițiile de frecvență pentru cei **18 beneficiari** au fost încetate deoarece: 8 beneficiari au împlinit vârsta de 18 ani, 10 copii nu au mai necesitat efectuarea terapiei de specialitate în cadrul centrului de zi.
- **REINTEGRARI ÎN FAMILIE:** nu este cazul
- **PLASAMANT FAMILIAL:** nu este cazul
- **PLASAMANT ÎN REGIM DE ASISTENȚĂ MATERNALĂ-ADOPTIE:** nu este cazul
- **INTEGRARI SOCIO PROFESIONALE:** nu este cazul
  - **INTEGRAREA INDIVIDUALĂ ÎN COMUNITATE:** nu este cazul
  - **PRELUARE SERVICII REZIDENȚIALE DE PROTECȚIE ADULȚI CU DIZABILITĂȚI:** nu este cazul
  - **PRELUARE CSM:** nu este cazul
  - **PRELUARE ONG:** nu este cazul
- **ALTE ÎNCETĂRI:** nu este cazul

#### **XII. FLUCTUAȚIA DE PERSONAL**

În perioada anului 2024 în cadrul centrului de zi nu s-au înregistrat fluctuații de personal.

#### **XIII. NR. VOLUNTARI CARE SE IMPLICA ALĂTURI DE PERSONALUL ANGAJAT AL CZR ÎN ACTIVITĂȚILE DIRECTE CU COPIII**

În perioada ianuarie-decembrie 2024, în cadrul centrului de zi au avut loc acțiuni de voluntariat oferite de șase persoane, voluntari.

#### **XIV. NR. LOCURI PRACTICĂ ASIGURATE PE DOMENII**

Numărul de locuri pentru practica asistență socială a fost de 24 studenți.

#### **XV. ACTIVITĂȚI VIZIBILE ÎN COMUNITATE**

- În cadrul centrului de zi în fiecare lună sunt organizate **atelier creative** adresate părinților beneficiarilor centrului de zi dar și altor părinți ai unor copii/tineri cu dizabilități din comunitate. Obiectivele urmărite au fost: recreere, socializare, favorizarea comunicării între părinții copiilor cu dizabilități, creșterea stimei de sine și încrederea în propriile resurse creative și mediatizare CZR “Ion Holban”, Iași.

- Activitatile asistate de animale sunt sustinute de obicei in parcuri de joaca precum „Arca lui Noe” din comuna Barnova, Iasi, unde copiii sunt incurajati sa interactioneze cu mediul si cu persoanele din jur;

- Serbare de peste an precum Ziua internationala a copilului, Serbarea de Craciun sunt realizate in comunitate, in spatii ce presupun expunerea copiilor la stimuli noi externi si diverse medii frecventate de comunitate, de exemplu Parcul de joaca „Arca lui Noe”- comuna Barnova;

- O alta activitate ce se realizeaza cu regularitate in cadrul centrului de zi se refera la „Impartasitul copiilor”, actiune savarsita cu implicarea preotului paroh din proximitatea centrului.

#### **XVI. PARTENERI PUBLICI SI PRIVATI IMPREUNA CU CARE S-A ADUS UN PLUS DE BUNASTARE COPIILOR BENEFICIARI**

- Inspectoratul Scolar Judetean: CJRAE si Colegiul Tehnic “Ion Holban”;
- Directia de Asistenta Sociala, Iasi;
- Servicii Publice de Asistenta Sociala din cadrul primariilor din judetul Iasi;
- Organizatii Non-Guvernamentale - “Fundatia Izvor”, “Arca lui Noe” etc
- Biserica ortodoxa din proximitate.

**Sef centru,**

Lucian Părpăuță

