



Municipiul Iași, Str. Ateneului, nr. 1C

Tel.: 0232/477731; 474800; 214972; Fax: 0232/279654; office.dgaspis@dasiasi.ro www.dasiasi.ro

Nr. ....60614 / 02.12.2025

### SCRISOARE DE INTENȚIE pentru achiziția de

**Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, pentru anul 2026**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași (D.G.A.S.P.C.), cu sediul în Iași, Str. Ateneului, nr. 1C, telefon: 0232/474800, fax: 0232/279654, **intentionează să achiziționeze prin "Cumpărare directă"**, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. 5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, **Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități:**

**Lot 1** - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - *întreținere și revizii curente (lunare)* - Centre Copii,

**Lot 2** - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - *întreținere și revizii curente (lunare)* - Centre Adulți cu dizabilități,

**Lot 3** - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - *revizie generală (anuală)* Centre Copii,

**Lot 4** - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - *revizie generală (anuală)* - Centre Adulți cu dizabilități  
cod CPV **50750000-7 Servicii de întreținere ascensoare (rev.2)**, conform caietului de sarcini anexat.

În acest context, invităm pe cei interesați să depună oferte ținând cont de următoarele:

**1. Valoarea estimată totală** a serviciilor de întreținere, reparații și revizii generale periodice, este de **54.450,00 lei fără TVA**, respectiv **65.884,50 lei cu TVA**, defalcată astfel:

Lot 1 - Centre Copii - 16.200,00 lei fără TVA și 19.602,00 lei cu TVA

Lot 2 - Centre Adulți - 25.350,00 lei fără TVA și 30.673,50 lei cu TVA

Lot 3 - Centre Copii - 4.500,00 lei fără TVA și 5.445,00 lei cu TVA

Lot 4 - Centre Adulți - 8.400,00 lei fără TVA și 10.164,00 lei cu TVA

**2. Propunerea tehnică** se va întocmi în mod obligatoriu în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și prevederile *Ordinului nr. 1.404 / 2010 pentru aprobarea prescripțiilor tehnice PT R1-2010 "Mașini de ridicat (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme autoridicătoare și platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și mașini de ridicat de tip special)", PT R2-2010 "Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară"*.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor prevăzute în caietul de sarcini anexat

Nu se admit oferte alternative sau parțiale.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă următoarele:

-prezentarea modului de realizare a serviciilor cu respectarea prevederilor caietului de sarcini

-proiect de contract înscris, semnat și stampilat.

-declarație pe propria răspundere prin care ofertantul(operatorul economic sau asociații/subcontractanții) declară că la elaborarea ofertei sale au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51 din Legea 98/2016, stipulate în prevederile legale care sunt în vigoare la nivel național.

-declarație de confidențialitate(dacă este cazul) cu indicarea motivată a informațiilor din propunerea tehnică și financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

-prezentarea resurselor necesare pentru realizarea activităților contractului și autorizații solicitate.

Contractantul are obligația să asigure **personal calificat** pentru executarea prezentului contract, ținând cont de toate activitățile care trebuie realizate.

Pentru această cerință ofertantul va asigura personal calificat, care este strict necesar pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Pentru realizarea activităților în cadrul Contractului, Autoritatea Contractantă anticipează că sunt necesare anumite autorizații și categorii de profesii, ofertanții fiind obligați să prezinte dovada că dispun de următoarele:

-Autorizație eliberată de ISCIR - *Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară - montare, reparare, întreținere și revizie*, în copie, valabilă la data limită de depunere a ofertelor

-Autorizație eliberată de ISCIR - *Mecanisme de ridicat, Platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - montare, reparare, întreținere și revizie*, în copie valabilă la data limită de depunere a ofertelor

-Atestate pentru personal tehnic de specialitate

- Documente care atestă existența la data formulării ofertei a raporturilor contractuale între persoana juridică și personalul tehnic de specialitate nominalizate în autorizație ( ex. extras din REVISAL ), în copie;

- alt personal calificat considerat de către ofertant necesar pentru îndeplinirea contractului, în conformitate cu obiectul contractului

Pentru a face dovada deținerii resurselor umane menționate mai sus, se vor prezenta următoarele:

- Diploma studii/Atestat/Autorizație în termen de valabilitate etc.

- Curriculum Vitae (CV)

- Relația juridică dintre ofertant și personalul prezentat (Extras Revisal)

**Nota:** Pentru situația în care ofertantul nu dispune de calificările necesare, acesta poate participa la achiziție cu asociați, subcontractanți, terti susținători. Aceștia vor trebui să prezinte aceleași documente de calificare ca și ofertantul principal.

Acolo unde este cazul, se vor prezenta acorduri de subcontractare pentru subcontractanți, acord de asociere pentru asociați respectiv angajament ferm pentru terț susținător, în care va fi evidențiată modalitatea prin care fiecare asociat/subcontractant își va îndeplini partea din contract.

În cazul unei asocieri de ofertanți se va prezenta o singură propunere tehnică asumată de ofertant (operator economic sau asociere de operatori economici / subcontractanți).

Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini, vor fi declarate **neconforme**.

**3.Propunerea financiară** va fi exprimată în lei, fără TVA și TVA explicat separat și se va transmite prin completarea formularului de ofertă și anexelor la formularul de ofertă pentru fiecare lot în parte.

**4.Ofertarea** se poate face pentru unul sau mai multe loturi. Ofertele parțiale pe lot vor fi respinse

### 5. Ofertanții trebuie să prezinte odată cu oferta următoarele documente:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului (ORC) de pe lângă Tribunalul Teritorial în copie lizibilă certificată „conform cu originalul,, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic și care trebuie să corespundă obiectului contractului

- Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, din care să rezulte că a prestat servicii similare la nivelul unui contract sau mai multe contracte a căror valoare /valoare cumulata este de **16.200,00 lei fără TVA pentru lot 1, 25.350,00 lei fără TVA pentru lot 2, 4.500,00 lei fără TVA pentru lot 3** și de **8.400,00 lei fără TVA pentru lot 4**. Se vor anexa, în copie conform cu originalul, contracte însoțite de certificari de buna executie, procese verbale de recepție/recomandari/alte documente care indică valorile, având ca obiect prestarea de servicii similare obiectului contractului.

Dacă ofertantul participă la achiziție pentru toate cele patru loturi va prezenta experiența similară aferentă lotului cu valoarea cea mai mare respectiv **25.530,00 lei fara TVA**.

La încheierea contractului, se va constitui **garanția de bună execuție** în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

Autoritatea contractanta va elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Plata pentru operațiunile efectuate se va face în termen de 30 de zile calendaristice de la data validării facturii electronice în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și prin excepție în termen de maxim 60 de zile calendaristice conform art. 7 alin. 1 din Legea nr. 72/2013 actualizată.

Prestarea serviciilor va începe după constituirea garanției de bună execuție și emiterea ordinului de începere;

Facturarea se va face pe centru de plasament cu menționarea denumirii și numărului de contract; Procedura aplicată este **cumpărare directă**.

Criteriul de atribuire este **prețul cel mai scăzut**, raportat la valoarea fără TVA.

Ofertele financiare și documentele solicitate prin scrisoarea de intenție, vor fi transmise prin e-mail la adresa achizitii.dgaspcis@dasiasi.ro, fax 0232279654 sau în plic sigilat la registratura D.G.A.S.P.C. Iași, str. Ateneului, nr.1C, Iași, având mențiunea, pentru **Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități din cadrul D.G.A.S.P.C. Iași**, până la data de 11.12.2025, ora 15:00.

Valoarea totală a ofertei poate fi postată și în SEAP, până la aceeași dată, sub aceeași denumire conform **Scrisorii de intenție nr. 606/14/02.12.2025**.

Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași (D.G.A.S.P.C.) [www.dasiasi.ro](http://www.dasiasi.ro) – secțiunea *Anunțuri – anunțuri de intenție pentru cumpărări directe*, de pe site-ul <http://www.e-licitatie.ro/pub>, secțiunea *Publicitate- anunțuri* sau poate fi obținută în format electronic de la sediul autorității contractante.

Persoanele de contact pentru informații suplimentare sunt:

- Serv. Tehnic și Achiziții Publice - Gheorghită Mihaela, telefon 0232/474800 – interior 110
- Serv. Tehnic și Achiziții Publice - Ignat Ionut - 0232 474800 interior 301 .

Șef Serv. Tehnic și Achiziții Publice  
Marian Matei



Întocmit  
Serv. Tehnic și Achiziții Publice  
Mihaela Gheorghită



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
Serviciul Tehnic și Achiziții Publice



Municipiul Iași, Str. Ateneului nr. 1 C,

Tel.: 0232/477731; 474800; 214972; Fax: 0232/279654; [dgaspc.achizitii@yahoo.com](mailto:dgaspc.achizitii@yahoo.com), [www.dasiasi.ro](http://www.dasiasi.ro)

Nr. 57919 / 25.11.2015



## CAIET DE SARCINI

Pentru achiziția de  
**Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, din cadrul D.G.A.S.P.C. IAȘI;**

Lot.1 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Copii

Lot. 2 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Adulți cu dizabilități

Lot. 3 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală) Centre Copii

Lot. 4 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală)- Centre Adulți cu dizabilități

**Cod CPV 50750000-7 - Servicii de întreținere a ascensoarelor**

## **Introducere :**

Prezentul **Caiet de sarcini** face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară pentru achiziția de **servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități** pentru centrele de servicii sociale din cadrul D.G.A.S.P.C. Iași.

**Caietul de sarcini** conține în mod obligatoriu indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante. În cazul în care oferta nu respectă elementele caietului de sarcini aceasta va fi respinsă ca neconformă.

**Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.**

## **I. Obiectul contractului**

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de **servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități** din cadrul D.G.A.S.P.C. Iași, pentru anul 2026, conformitate cu *Ordinul nr. 1.404 / 2010 pentru aprobarea prescripțiilor tehnice PT R1-2010 "Mașini de ridicat (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme autoridicătoare și platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, elevatoare pentru vehicule și mașini de ridicat de tip special)", PT R2-2010 "Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară"*, după cum urmează:

**Lot.1 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Copii**

**Lot. 2 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Adulți cu dizabilități**

**Lot. 3 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală) Centre Copii**

**Lot. 4 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală)- Centre Adulți cu dizabilități**

## **II. Cerințe tehnice pentru ofertanți**

Pentru ascensoarele și mașinile de ridicat în prezentul caiet de sarcini serviciile de întreținere, revizie și reparare cuprind următoarele :

- 1. Întreținerea și revizia pentru ascensoarele electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități;**
- 2. Intervenții și reparatii la solicitarea beneficiarului;**
- 3. Asigurarea dispeceratului permanent;**
- 4. Furnizare de materiale și piese de schimb in funcție de posibilitățile de furnizare ale prestatorului.**

**1. Întreținerea și revizia pentru ascensoarele electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități;**

Se vor efectua conform prevederilor prescripțiilor PT R 1 - 2010 și PT R 2 - 2010, pe baza unui grafic de revizie stabilit de comun acord cu beneficiarul.

**Pentru ascensoarele de persoane**, conform **PT R2 -2010**, art. 68(1), serviciile de întreținere și revizie se efectuează periodic, conform instrucțiunilor date de montator în documentația tehnică a ascensoarelor cu marcaj de conformitate sau cel puțin de două ori pe lună pentru ascensoarele fără marcaj de conformitate.

La ascensoarele fără marcaj de conformitate, se efectuează obligatoriu o revizie generală la un interval de timp cuprins între 6 luni și cel mult 2 ani, în funcție de:

- a) destinația ascensorului
- b) starea tehnică a ascensorului
- c) vechimea ascensorului
- d) condițiile de mediu
- e) regimul de funcționare

Dacă un ascensor a fost oprit din funcțiune mai mult de 90 de zile, repunerea acestuia în funcțiune se face numai după efectuarea unei revizii generale de către un întreținător autorizat ISCIR.

Efectuarea lucrărilor de întreținere și revizie se consemnează conform art.72, alin.(1) și alin.(2) din *PT R2 - 2010* de către personalul de întreținere și revizie al persoanei juridice autorizate, în *Registrul de supraveghere al ascensorului (Anexa 4)* și în *Registrul de evidență a lucrărilor de revizie și întreținere (Anexa 7)*.

În cadrul serviciilor de întreținere ale ascensoarelor se vor efectua cel puțin următoarele operațiuni:

- a) curățarea ascensorului
- b) verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;
- c) verificarea uzurii lagărelor și a bunei funcționari a sistemului de ungere;
- d) ungerea pieselor supuse frecării, conform schemei de ungere;
- e) verificarea uzurii cablurilor de tracțiune și a fixării acestora
- f) verificarea funcționării componentelor de securitate și reglarea acestora
- g) verificarea funcționării mecanismelor ascensorului
- h) verificarea elementelor de prindere a cabinei și contragreutății
- i) verificarea strângerii elementelor de îmbinare și a articulațiilor
- j) verificarea fixării tampoanelor și a limitatoarelor de sfârșit de cursă
- k) verificarea funcționării sistemului electric de forță, de comandă, de iluminare și semnalizare
- l) verificarea conexiunilor prizei de punere la pământ a echipamentelor electrice
- m) verificarea conexiunilor la aparate și clemelor din dulapurile electrice și din cutiile de conexiuni
- n) verificarea stării glisierelor, a sistemului de susținere a glisierelor și a roții de fricțiune
- o) verificarea funcționării și etanșeității circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul
- p) verificarea alunecării cablurilor pe roata de fricțiune
- q) verificarea ușilor de acces la puțul ascensorului.

**Pentru mașinile de ridicat - ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități;**

Serviciile de întreținere și revizie se consemnează de către RSL al persoanei juridice autorizate în registrul de evidență a lucrărilor de întreținere și revizie, al cărui model este prevăzut în anexa 6 și de

către RSVTI al deținătorului/utilizatorului în registrul de supraveghere al mașinii de ridicat, al cărui model este prevăzut în anexa 3.

Conform PT R1-2010, art. 63(1), întreținerea și revizia se execută, planificat, conform instrucțiunilor date de producător în documentația tehnică a mașinii de ridicat sau în documentația tehnică de verificări și încercări în utilizare pentru investigații/examinări, în scopul asigurării menținerii mașinii de ridicat în parametri de funcționare în condiții de siguranță.

În cadrul serviciilor de întreținere platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități, se vor efectua următoarele operațiuni:

- curățarea mașinii de ridicat
- verificarea stării de uzură a lagărelor și a bunei funcționări a sistemului de ungere
- ungerea pieselor supuse frecării, conform schemei de ungere
- verificarea uzurii cablurilor sau lanțurilor de tracțiune și reglarea acestora
- verificarea funcționării mecanismelor mașinii de ridicat
- verificarea elementelor de prindere sau de manipulare a sarcinii
- strângerea și verificarea elementelor de îmbinare și a articulațiilor
- verificarea fixării tamponelor și a opritoarelor
- verificarea funcționării sistemului electric de forță, de comandă, de iluminare și semnalizare
- verificarea rezistenței de izolație și a rezistenței prizei de legare la pământ a echipamentelor electrice
- verificarea conexiunilor la aparate și clemelor din dulapurile electrice și din cutiile de conexiuni
- verificarea stării căilor de rulare și a roților de rulare
- verificarea funcționării și etanșeității circuitelor hidraulice și pneumatice

## **2. Intervenții/reparații la solicitare cuprind intervenții operative și intervenții/reparații la solicitarea beneficiarului**

**Intervențiile operative** se fac la orice oră, prin anunțare la dispeceratul/nr. de telefon permanent pus la dispoziția beneficiarului de către prestator, în cazul opririi sau funcționării defectuoase a ascensorului.

Aceste intervenții operative se fac prin personal de specialitate, în interval de:

- **maxim 60 min de la sesizare**, când ascensorul s-a oprit cu persoane între etaje.
- **maxim 2 ore de la sesizare** pentru celelalte situații.

**Reparațiile la solicitare care pot surveni, se vor face cu plata de către achizitor a pieselor de schimb, manopera fiind gratuită pe perioada de derulare a contractului.**

Prestatorul va întocmi notele de constatare și devizul estimativ pentru reparații, care trebuie aprobat de autoritatea contractantă în vederea emiterii de comenzi de materiale/piese schimb.

Aceste reparații se referă la înlocuirea sau repararea pieselor uzate sau deteriorate prin funcționarea normală a ascensorului (butoane, balamale, suport amortizor, manere usi, celula fotoelectrică, contacte electrice, broasca electromecanică).

## **3. Asigurarea dispeceratului**

Se va face permanent 24 din 24 ore la sediul prestatorului accesibil la numerele de telefon stabilite cu prestatorul.

## **4. Materiale și piese de schimb**

Materialele și piesele de schimb utilizate pot fi furnizate de ofertantul declarat câștigător dacă prețul de furnizare ale acestora se încadrează în prețul pieței și respectă condițiile de calitate solicitate.

Materialele sau piesele de schimb utilizate de prestator trebuie să dețină:

- certificat de calitate;
- certificat de garanție;

Prestatorul va folosi numai materiale care corespund din punct de vedere tehnic și calitativ.

Se vor accepta piese aprovizionate de la furnizori autorizați.

Piese de schimb vor fi furnizate la prețul pieții, acest lucru fiind verificat periodic de către responsabilul de execuția contractului.

**Manopera pentru înlocuirea pieselor de schimb precum și manopera aferentă intervențiilor la solicitare va fi gratuită pe perioada derulării contractului.**

Facturarea materialelor și pieselor de schimb, înlocuite în cadrul lucrărilor de reparații se va face separat pe fiecare echipament și centru de servicii sociale.

**Lot.1 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Copii**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Prescripție tehnică ISCIR aplicabilă	Tip serviciu	Cantitate (luni)
1.	C.S.S „Sf. Andrei” – Centru de zi, str. Sf. Andrei nr. 25A, mun. Iași	<i>Ascensor persoane,</i> <u>Nr inregistrare ISCIR-1154/2003</u> -acționare:hidraulic, - nr. stații: 2, -sarcina: 240 kg	<i>PT R2-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	12
2.	C.S.S „Sf.Andrei” – Centru de zi, str. Sf. Andrei nr. 25A, mun. Iași	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară ,</i> -acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	<i>PT R1-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	12
3.	C.S.S „Sf.Andrei” - CTF „Roua”, str.Stejar, nr. 28, mun. Iași	<i>Ascensor persoane,</i> <u>Nr inregistrare ISCIR-BC ASC 100711/2017</u> -acționare: electric VVVF, - nr. stații: 4, -sarcina: 630 kg	<i>PT R2-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	12
4.	C.S.S „Sf.Nicolae” – CTF „Laur” str.Independenței, nr. 5A, mun. Pașcani	<i>Ascensor persoane,</i> <u>Nr inregistrare ISCIR-JAD1660/2024</u> -acționare: hidraulic, - nr. stații: 2, -sarcina: 630 kg	<i>PT R2-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	12

**Lot. 2 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Adulți cu dizabilități**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Prescripție tehnică ISCIR aplicabilă	Tip serviciu	Cantitate (luni)
1.	C.I.A.P.A.D. Cozmești, com. Cozmești, jud. Iași	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară ,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	<i>PT R1-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	12
2.	C.S.S. Budăi – C.I.A.P.A.D. "Armonia" sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	<i>Platformă autoridicătoare pentru persoane cu dizabilități,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 225 kg	<i>PT R1-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	12
3.	C.S.S. Budăi sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară ,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	<i>PT R1-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	12
4.	<i>Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu, nr. 11, oraș Hârlău</i>	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară ,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 3, - sarcina: 100 kg	<i>PT R1-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	3
5	<i>Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu, nr. 11, oraș Hârlău</i>	<i>Ascensor persoane,</i> <u>Nr inregistrare ISCIR-1333/2009</u> - acționare:hidraulic, - nr. stații: 4, - sarcina: 1275 kg	<i>PT R2-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	3
6	C.S.S. "REVIS" Hârlău - C.I.A.P.A.D. "REVIS 2" oraș Hârlău, str. Roșiori, nr. 18A	<i>Ascensor persoane,</i> <u>Nr inregistrare ISCIR-BC ASC 100210/2005</u> - acționare:hidraulic, - nr. stații: 2, - sarcina: 240 kg	<i>PT R2-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	12
7	C.S.S. "Pașcani" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Pantelimon" str. V. Alecsandri, nr.5, mun. Pașcani,	<i>Platformă ridicătoare pentru persoane cu dizabilități</i> - acționare: hidraulic, - nr. stații: 3, - sarcina: 450 kg	<i>PT R1-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	12
8	C.S.S. "Tg Frumos" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Parascheva" str. Petru Rareș, nr. 82, oraș, Tg. Frumos	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară ,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	<i>PT R1-2010</i>	întreținere și revizii curente (lunare)	12

**Lot. 3 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală) Centre Copii**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Prescripție tehnică ISCIR aplicabilă	Tip serviciu	Cantitate (luni)
1.	C.S.S „Sf. Andrei” –Centru de zi, str. Sf. Andrei nr. 25A, mun. Iași	<i>Ascensor persoane,</i> -acționare:hidraulic, - nr. stații: 2, -sarcina: 240 kg	<i>PT R2- 2010</i>	revizie generală (anuală)	1
2.	C.S.S „Sf.Andrei” –Centru de zi, str. Sf. Andrei nr. 25A, mun. Iași	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară ,</i> -acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	<i>PT R1- 2010</i>	revizie generală (anuală)	1
3.	C.S.S „Sf.Andrei” - CTF „Roua”, str.Stejar, nr. 28, mun. Iași	<i>Ascensor persoane,</i> -acționare: electric VVVF, - nr. stații: 4, -sarcina: 630 kg	<i>PT R2- 2010</i>	revizie generală (anuală)	1
4.	C.S.S „Sf.Nicolae” – CTF „Laur” str.Independenței, nr. 5A, mun. Pașcani	<i>Ascensor persoane,</i> -acționare: hidraulic, - nr. stații: 2, -sarcina: 630 kg	<i>PT R2- 2010</i>	revizie generală (anuală)	1

**Lot. 4 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală)- Centre Adulți cu dizabilități**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Prescripție tehnică ISCIR aplicabilă	Tip serviciu	Cantitate (luni)
1.	C.I.A.P.A.D. Cozmești, com. Cozmești, jud. Iași	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară ,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	<i>PT R1-2010</i>	revizie generală (anuală)	1
2.	C.S.S. Budăi – C.I.A.P.A.D. “Armonia” sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	<i>Platformă autoridicătoare pentru persoane cu dizabilități,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 225 kg	<i>PT R1-2010</i>	revizie generală (anuală)	1

3.	C.S.S. Budăi sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară , - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg</i>	<i>PT R1-2010</i>	revizie generală (anuală)	1
4.	<i>Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu, nr. 11, oraș Hârlău</i>	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară , - acționare: electric, - nr. stații: 3, - sarcina: 100 kg</i>	<i>PT R1-2010</i>	revizie generală (anuală)	1
5	<i>Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu, nr. 11, oraș Hârlău</i>	<i>Ascensor persoane, - acționare:hidraulic, - nr. stații: 4, - sarcina: 1275 kg</i>	<i>PT R2-2010</i>	revizie generală (anuală)	1
6	C.S.S. "REVIS" Hârlău - C.I.A.P.A.D. "REVIS 2" oraș Hârlău, str. Roșiori, nr. 18A	<i>Ascensor persoane, - acționare:hidraulic, - nr. stații: 2, - sarcina: 240 kg</i>	<i>PT R2-2010</i>	revizie generală (anuală)	1
7	C.S.S. "Pașcani" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Pantelimon" str. V. Alecsandri, nr.5, mun. Pașcani,	<i>Platformă ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - acționare: hidraulic, - nr. stații: 3, - sarcina: 450 kg</i>	<i>PT R1-2010</i>	revizie generală (anuală)	1
8	C.S.S. "Tg Frumos" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Parascheva" str. Petru Rareș, nr. 82, oraș, Tg. Frumos	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară , - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg</i>	<i>PT R1-2010</i>	revizie generală (anuală)	1

**Revizia generală la mașinile de ridicat (ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități)** se efectuează, conform instrucțiunilor date de producător în documentația tehnică a mașinii de ridicat și se va consemna de către RSL al prestatorului în registrul de evidență a lucrărilor de întreținere și revizie, **model anexa 6** și de către RSVTI al deținătorului în registrul de supraveghere al mașinii de ridicat, **model anexa 3**, din PT R1 -2010.

**Revizia generală la ascensoare** se efectuează conform prevederilor PT R2 – 2010, art 68-69, cu scopul asigurării continuității în funcționare a ascensorului, astfel:  
- în cazul ascensoarelor cu marcaj de conformitate conform instrucțiunilor date de montator în documentația tehnică

- în cazul **ascensoarelor fără marcaj de conformitate**, obligatoriu o revizie generală la un interval de timp cuprins între 6 luni - 2 ani.

**Data efectuării reviziei generale se consemnează în cartea ascensorului - partea de exploatare.**

Revizia generală cuprinde cel puțin următoarele operațiuni, conform art.69 din PT R2-2010:

- demontarea părții superioare a carcasei reductorului și verificarea stării de uzură a angrenajului arbore melcat-roată melcată, a lagărelor și a rulmentului axial al reductorului
- spălarea lagărelor motorului electric și schimbarea uleiului;
- spălarea și montarea la loc a carcasei troliului și completarea cu ulei proaspăt;
- verificarea instalației electrice din camera mașinii, din put și din cabina ascensorului;
- demontarea paracăzătoarelor, spălarea, ungerea și verificarea funcționării acestora;
- demontarea roții de fricțiune, spălarea și ungerea axelor și lagăre

**Nefectuarea reviziei generale până la termenul stabilit, conduce la oprirea din funcțiune a ascensorului de către întreținător și anunțarea la ISCIR, conform art. 69, alin. (6) din PT R2 – 2010.**

III. Obligații și responsabilități ale prestatorului de servicii/persoanei juridice autorizate pentru efectuarea lucrărilor de întreținere, revizie și reparație ascensoare/platforme, conform art.116 din PT R1-2010 și art. 114 din PT R2-2010

**Mașini de ridicat (ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități):**

- să întocmească și să țină la zi registrele de evidență a lucrărilor efectuate, să ia măsuri corespunzătoare astfel ca RSL să poată îndeplini în bune condiții sarcinile prevăzute
- să comunice, în scris, în termen de 15 zile, la ISCIR orice decizie de schimbare a RSL
- să asigure că personalul nou propus efectuează activitățile specifice numai după nominalizarea acestuia de ISCIR
- să desfășoare activitățile autorizate conform procedurilor de lucru, prevederilor prezentei prescripții tehnice și instrucțiunilor specifice ale producătorului mașinii de ridicat

**Ascensoare de persoane:**

- a) să presteze serviciile de întreținere și revizii în conformitate cu prevederile din documentația tehnică a ascensorului și ale tehnologiei de reparare și a prescripțiilor tehnice ISCIR și răspunde de aplicarea corespunzătoare a acestora în timpul utilizării instalațiilor;
- b) să pregătească și să prezinte ascensoarele și toate documentațiile tehnice necesare la verificările tehnice care se fac de către ISCIR;
- c) să ia măsuri corespunzătoare astfel ca RSL și RVTA ale persoanei juridice autorizate pentru lucrări de întreținere, revizie și reparație să poată îndeplini în condiții bune obligațiile și responsabilitățile prevăzute în prezenta prescripție tehnică;
- d) să organizeze și să dețină un dispecerat propriu cu funcționare permanentă pentru preluarea apelurilor de urgență și o echipă de intervenție rapidă, dotată cu mijloace de comunicare adecvate, care să asigure salvarea persoanelor blocate în cabină. După confirmarea apelurilor de urgență primite, timpul de intervenție nu trebuie să depășească 60 min, în condiții normale de trafic și meteo;
- e) să întocmească un registru special pentru înregistrarea apelurilor primite cu privire la blocarea pasagerilor în cabină. Registrul se poate ține și în format electronic;
- f) să elibereze la finalizarea lucrărilor de reparare a ascensoarelor o declarație de conformitate- *anexa6*;

g) pentru lucrările de revizie și întreținere, să țina la zi evidența lucrărilor efectuate într-un registru *anexa 7*, sau în format electronic;

h) pentru lucrările de reparare, să țina la zi evidența lucrărilor efectuate într-un registru, al cărui model este prevăzut în *anexa 8*, sau în format electronic;

i) să comunice, în scris, în termen de 15 zile, la ISCIR orice schimbare a RSL sau RVTA personalul nou propus efectuează activitățile specifice numai după nominalizarea acestuia de ISCIR;

j) să pună la dispoziția inspectorilor de specialitate din cadrul ISCIR datele, informațiile și documentele în legătură cu obiectul autorizației, solicitate cu ocazia controalelor efectuate decătrea acestia;

k) să se supună verificărilor tehnice neprogramate și activității de supraveghere privind menținerea capacității tehnice de a efectua activitățile pentru care a fost autorizată;

l) în cazul în care, cu ocazia efectuării lucrărilor de întreținere și revizie, se constată defecțiune care periclitează siguranța în funcționare a ascensorului sau pot crea situații periculoase, întreținătorul, prin membrii echipei de întreținere și revizie, are obligația să oprească din funcțiune ascensorul în vederea efectuării remedierilor necesare, făcând mențiunea respectivă în registrul de supraveghere al ascensorului;

m) în timpul efectuării lucrărilor de întreținere și revizie, întreținătorul, prin membrii echipei de întreținere și revizie, are obligația să aplice pe toate ușile de palier de acces la puț tablite cu mențiunea "ASCENSOR ÎN REVIZIE", care interzic utilizarea ascensorului pe toată durata efectuării lucrărilor respective;

n) să comunice la ISCIR ascensoarele pe care le-a cedat de la întreținere și revizie sau pe care le-a preluat pentru întreținere și revizie;

o) să afișeze vizibil, lizibil și durabil datele sale de identificare, numărul de telefon al dispeceratului propriu și data următoarei verificări tehnice a ascensorului în cabină, pe ușade palier de la parter și la avizierul centrului de plasament, prin aplicarea unei etichete autocolante al cărui model este prezentat în *anexa 2*;

#### **IV. Cerințe minime pentru ofertanți. Autorizații solicitate**

Serviciile de **întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități** trebuie să fie executate de societăți autorizate de I.S.C.I.R. în conformitate cu prevederile *Ordiului nr. 2.154 / 2009 pentru aprobarea prescripțiilor tehnice PT CR 4-2009 "Autorizarea persoanelor juridice pentru efectuarea de lucrări la instalații/echipamente"*.

Pe lângă documentele solicitate prin Scrisoare de intenție ofertanții vor prezenta următoarele și următoarele documente:

1. Autorizație eliberată de ISCIR - *Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară - montare, reparare, întreținere și revizie*, în copie, valabilă la data limită de depunere a ofertelor

2. Autorizație eliberată de ISCIR - *Mecanisme de ridicat, Platforme ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - montare, reparare, întreținere și revizie*, în copie valabilă la data limită de depunere a ofertelor

3. Atestate pentru personal tehnic de specialitate

- Documente care atestă existența la data formulării ofertei a raporturilor contractuale între persoana juridică și personalul tehnic de specialitate nominalizate în autorizație (ex. extras din REVISAL), în copie;

Ofertantul/Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care va semna contractul de

prestări servicii cu autoritatea contractantă.

Ofertantul/Prestatorul are obligația de a prezenta o dată cu oferta toate contractele încheiate cu subcontractanții propuși pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul caietului de sarcini.

#### **V. Garanția serviciilor prestate**

Orice reparație va fi garantată 12 luni în condițiile utilizării corespunzătoare a instalațiilor /echipamentelor de către beneficiar, iar piesele sau echipamentele înlocuite vor avea garanția de la furnizor.

În perioada de garanție, orice piesă care se va defecta va fi înlocuită de prestator pe cheltuiala proprie, noua perioadă de garanție începând să decurgă de la momentul înlocuirii acesteia.

#### **VI. Garanția de bună execuție**

Se va constitui garanția de bună execuție prin orice modalitate prevăzută de art. 39 și art.40 din HG 395/2016. Garanția de bună execuție este în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

Autoritatea contractanta va elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor art. 42 din HG 395/2016.

#### **VII. Durata contractului și plata**

Durata contractului începe de la data semnării lui de către ambele părți și este până la data de 31.12.2026 cu posibilitatea de prelungire, prin act adițional, cu acordul părților.

Plata se va face prin OP la 30 zile de la data primirea facturii la care se va anexa procesul verbal de recepție a lucrării, semnat de către beneficiar.

Facturarea reviziilor ( efectuate după graficul de execuție) se va face pe fiecare Centru de Servicii Sociale în parte, factura va fi însoțită de procesul verbal de recepție, semnat de beneficiar.

Pe fiecare factură emisă prestatorul va menționa numărul și data contractului în cauză.

Decontarea /facturarea pieselor de schimb se va face numai după aprobarea devizului privind reparația.

#### **VIII. Propunerea tehnică**

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure conformitatea serviciilor oferite cu cerințele prevăzute în acest caiet de sarcini. Ofertele care nu cuprind toate cerințele din caietul de sarcini vor fi respinse ca fiind neconforme .

#### **IX. Propunerea financiară**

Oferta financiară nu poate depăși bugetul alocat pentru fiecare lot în parte. Orice ofertă care depășește bugetul alocat va fi considerată neconformă.

Oferta trebuie să conțină toate serviciile solicitate prin caietul de sarcini, iar în prețul oferit se va include toată gama de servicii care fac obiectul achiziției și orice alte cheltuieli semnificative.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA și TVA explicitat separat. Se va completa formularul de ofertă și anexa la formularul de oferta.

Oferta financiară se va întocmi pentru fiecare lot în parte, conform formularului de ofertă anexat pentru loturile:

Lot.1 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Copii

Lot. 2 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Adulți cu dizabilități

Lot. 3 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală) Centre Copii

Lot. 4 - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală)- Centre Adulți cu dizabilități

## X. Recepția

Recepția serviciilor se va efectua la sediul fiecărui Centru de Servicii Sociale din subordinea D.G.A.S.P.C. IAȘI , în prezența delegatului prestatorului și a unui delegat din partea Centrului de Servicii Sociale prin încheierea și semnarea unui proces verbal de recepție, care se va anexa la factura emisă.

Prin semnarea procesului verbal de recepție se atestă că prestatorul și-a îndeplinit obligațiile prevăzute de contract și legislația în vigoare în domeniul I.S.C.I.R..

Facturarea se va face pe fiecare Centru de Servicii Sociale în parte iar factura va fi însoțită de procesul verbal de recepție semnat de reprezentantul beneficiarului.

## XI. Criteriul de atribuire

Criteriul de evaluare al ofertelor este **prețul cel mai scăzut**. Elaborarea ofertei se va face strict în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini.

## XII. Reglementari legale

- *Legea 64/2008 privind functionarea in conditii de siguranta a instalatiilor sub presiune, instalatiilor de ridicat si a aparatelor consumatoare de combustibil*
- *Legii Nr. 64/ 2008 republicată privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil*
- *Prescripția Tehnică PT R 1-2010 - Masini de ridicat (macarale, mecanisme de ridicat, stivuitoare, platforme autoridicatoare si platforme ridicatoare pentru persoane cu dizabilitati, elevatoare pentru vehicule si masini de ridicat de tip special)*
- *Prescripția Tehnică PT R2-2010 pentru ascensoare electrice si hidraulice de persoane, de persoane si marfuri sau de marfuri cu comanda interioara.*
- *HG 410/2016 privind stabilirea conditiilor pentru introducerea pe piata sau punerea in functiune a ascensoarelor si [entru punerea la dispozitie pe piata a componentelor de siguranta pentru ascensoare*
- *Legea 319/2006 și HG 1425/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă*
- *Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Normele metodologice P118/1999 precum și normele interne pe linie PSI ale DGASPC Iași*
- *Legea 10/1995 privind calitatea în constructii si instalatii, actualizata*

**Serviciul Tehnic și Achiziții Publice,**  
Șef Serviciu, Marian MATEI



**Întocmit,**  
Serviciul Tehnic și Achiziții Publice,  
Compartiment Tehnic  
Ionuț IGNAT





Anexa 2 . la Caietul de sarcini - formular de ofertă

**Lot. 2 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Adulti cu dizabilități**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Valoare estimată (1 revizie curentă/lună) lei (fără TVA)	Cantitate (luni)	Valoare estimată TOTALĂ lei (fără TVA)
1.	C.I.A.P.A.D. Cozmești, com. Cozmești, jud. Iași	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară , - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg		12	
2.	C.S.S. Budăi – C.I.A.P.A.D. “Armonia” sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	Platformă autoridicătoare pentru persoane cu dizabilități. - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 225 kg		12	
3.	C.S.S. Budăi sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară , - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg		12	
4.	Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu, nr. 11, oraș Hârlău	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară , - acționare: electric, - nr. stații: 3, - sarcina: 100 kg		3	
5	Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu, nr. 11, oraș Hârlău	Ascensor persoane, - acționare:hidraulic, - nr. stații: 4, - sarcina: 1275 kg		3	
6	C.S.S. "REVIS" Hârlău - C.I.A.P.A.D. "REVIS 2" oraș Hârlău, str. Roșiori, nr. 18A	Ascensor persoane, - acționare:hidraulic, - nr. stații: 2, - sarcina: 240 kg		12	

7	C.S.S. "Pașcani" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Pantelimon" str. V. Alecsandri, nr.5, mun. Pașcani,	Platformă ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - acționare: hidraulic, - nr. stații: 3, - sarcina: 450 kg	12	
8	C.S.S. "Tg Frumos" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Parascheva" str. Petru Rareș, nr. 82, oraș, Tg. Frumos	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară, - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	12	
		TOTAL valoare estimativă Lot 2 , lei (fără TVA)		
		TOTAL valoare estimativă Lot 2 , lei (cu TVA)		

**NOTA:** Pentru ascensoarele aparținând Clădirii administrate de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu, nr. 11, oraș Hârlău se vor oferi Servicii de întreținere, revizie și reparare (1 revizie curentă/lună) doar pentru primele 3 luni ale anului 2026.

RESPONSABIL TEHNIC:  
ING. IONUȚ IGNAȚ  
STAP-DGASPC IAȘI  
WWW.DGASPC-RO 2025

Ofertant,

**Anexa 3 . la Caietul de sarcini - formular de ofertă**

**Lot. 3 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală) Centre Copii**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Valoare estimată revizie generală anuală lei (fără TVA)
1.	C.S.S „Sf. Andrei” – Centru de zi, str. Sf. Andrei nr. 25A, mun. Iași	Ascensor persoane, -acționare:hidraulic, - nr. stații: 2, -sarcina: 240 kg	
2.	C.S.S „Sf.Andrei” – Centru de zi, str. Sf. Andrei nr. 25A, mun. Iași	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară, -acționare: electric - nr. stații: 2 - sarcina: 100 kg	
3.	C.S.S „Sf.Andrei” - CTF „Roua”, str.Stejar, nr. 28, mun. Iași	Ascensor persoane, -acționare: electric VVVF, - nr. stații: 4, -s arcina: 630 kg	
4.	C.S.S „Sf.Nicolae” – CTF „Laur” str.Independenței, nr. 5A, mun. Pașcani	Ascensor persoane, -acționare: hidraulic, - nr. stații: 2, - sarcina: 630 kg	
		TOTAL valoare estimată Lot 3 , lei (fără TVA)	
		TVA (21%)	
		<b>TOTAL valoare estimată Lot 3 , lei (cu TVA)</b>	

RESPONSABIL TEHNIC:

ING. IONUT IAGNAT -

@ STAP-DGASPE IASI

HWL DASI ASI RO 2025

**Ofertant,**

**Anexa 4 . la Caietul de sarcini – formular de ofertă**

**Lot. 4 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală)- Centre Adulți cu dizabilități**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Valoare estimată TOTALĂ lei (fără TVA)
1.	C.I.A.P.A.D. Cozmești, com. Cozmești, jud. Iași	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară , - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg</i>	
2.	C.S.S. Budăi – C.I.A.P.A.D. “Armonia” sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	<i>Platformă autoridicătoare pentru persoane cu dizabilități, - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 225 kg</i>	
3.	C.S.S. Budăi sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară , - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg</i>	
4.	<i>Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpusneanu, nr. 11, oraș Hârlău</i>	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară , - acționare: electric, - nr. stații: 3, - sarcina: 100 kg</i>	
5	<i>Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpusneanu, nr. 11, oraș Hârlău</i>	<i>Ascensor persoane, - acționare:hidraulic, - nr. stații: 4, - sarcina: 1275 kg</i>	
6	C.S.S. "REVIS" Hârlău - C.I.A.P.A.D. "REVIS 2" oraș Hârlău, str. Roșiori, nr. 18A	<i>Ascensor persoane, - acționare:hidraulic, - nr. stații: 2, - sarcina: 240 kg</i>	
7	C.S.S. "Pașcani" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Pantelimon" str. V. Alecsandri, nr.5, mun. Pașcani,	<i>Platformă ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - acționare: hidraulic, - nr. stații: 3,- sarcina: 450 kg</i>	
8	C.S.S. "Tg Frumos" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Parascheva" str. Petru Rareș, nr. 82, oraș, Tg. Frumos	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară , - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg</i>	
		TOTAL valoare estimată Lot 4 , lei (fără TVA)	
		TVA (21%)	
		<b>TOTAL valoare estimată Lot 4 , lei (cu TVA)</b>	

**Ofertant,**

RESPONSABIL TEHNIC:  
ING. IONUȚ IGNAȚ  
@STAP-DGASPC-IASI  
WWW.DASIASI.RO 2025

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași  
Str. Vasile Lupu, nr. 57 A, Iași

1. Examinând documentația de atribuire, subscrisă .....,  
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația achiziției, să prestăm servicii de.....  
....., (denumirea servicii) la prețul total de  
..... (suma în litere și în cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea  
adăugată în valoare de ..... (suma în litere și în cifre)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm servicii de  
..... în graficul de timp stabilit.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ....., zile  
(durata în litere și cifre) respectiv până la data de ....., (ziua/luna/anul) și ea va  
rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă, prin  
care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:  
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat,  
marcat în mod clar "alternativă";  
 nu depunem ofertă alternativă.  
(se bifează opțiunea corespunzătoare)
6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să  
constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o  
puteți primi.

Data completării: .....

Nume, prenume: .....

Semnătura ..... în calitate de ....., autorizat  
să semneze oferta pentru și în numele .....  
..... (denumire ofertant).  
mic)

**Anexa 1 la FORMULAR DE OFERTĂ**

**Lot.1 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Copii**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Cantitate (luni)	Valoare estimată (1 revizie curentă/lună) lei (fără TVA)	Valoare estimată TOTALĂ lei (fără TVA)
1.	C.S.S „Sf. Andrei” –Centru de zi, str. Sf. Andrei nr. 25A, mun. Iași	Ascensor persoane, -acționare:hidraulic, nr. stații: 2, -sarcina: 240 kg	12		
2.	C.S.S „Sf.Andrei” –Centru de zi, str. Sf. Andrei nr. 25A, mun. Iași	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară, -acționare: electric, nr. stații: 2, -sarcina: 100 kg	12		
3.	C.S.S „Sf.Andrei” - CTF „Roua” , str.Stejar, nr. 28, mun. Iași	Ascensor persoane, -acționare: electric VVVF, nr. stații: 4, -sarcina: 630 kg	12		
4.	C.S.S „Sf.Nicolae” – CTF „Laur” str.Independenței, nr. 5A, mun. Pașcani	Ascensor persoane, -acționare: hidraulic, nr. stații: 2, -sarcina: 630 kg	12		
<b>TOTAL - Lot 1 fără TVA</b>					
<b>TVA (21%)</b>					
<b>TOTAL - Lot 1 cu TVA</b>					

**Ofertant,**

**Anexa 2 la FORMULAR DE OFERTĂ**

**Lot. 2 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – *întreținere și revizii curente (lunare)* - Centre Adulți cu dizabilități**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Cantitate (luni)	Valoare estimată (1 revizie curentă/lună) lei (fără TVA)	Valoare estimată TOTALĂ lei (fără TVA)
1.	C.I.A.P.A.D. Cozmești, com. Cozmești, jud. Iași	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	12		
2.	C.S.S. Budăi – C.I.A.P.A.D. “Armonia” sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	<i>Platformă autorizicătoare pentru persoane cu dizabilități,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 225 kg	12		
3.	C.S.S. Budăi sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	12		
4.	<i>Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu, nr. 11, oraș Hârlău</i>	<i>Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară,</i> - acționare: electric, - nr. stații: 3, - sarcina: 100 kg	<u>3</u>		
5	<i>Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu, nr. 11, oraș Hârlău</i>	<i>Ascensor persoane,</i> - acționare:hidraulic, - nr. stații: 4, - sarcina: 1275 kg	<u>3</u>		
6	C.S.S. "REVIS" Hârlău - C.I.A.P.A.D. "REVIS 2" oraș Hârlău, str. Roșiori, nr. 18A	<i>Ascensor persoane,</i> - acționare:hidraulic, - nr. stații: 2, - sarcina: 240 kg	12		

7	C.S.S. "Pașcani" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Pantelimon" str. V. Alecsandri, nr.5, mun. Pașcani,	Platformă ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - acționare: hidraulic, - nr. stații: 3, - sarcina: 450 kg	12	
8	C.S.S. "Tg Frumos" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Parascheva" str. Petru Rareș, nr. 82, oraș, Tg. Frumos	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară, - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	12	
<b>TOTAL - Lot 2 fără TVA</b>				
<b>TVA (21%)</b>				
<b>TOTAL - Lot 2 cu TVA</b>				

**NOTA:** Pentru ascensoarele aparținând Clădirii administrate de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu, nr. 11, oraș Hârlău se vor oferta **Servicii de întreținere, revizie și reparare (1 revizie curentă/lună) doar pentru primele 3 luni ale anului 2026.**

**Ofertant,**

**Anexa 3 la FORMULAR DE OFERTĂ**

**Lot. 3 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală), Centre Copii**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Valoare estimată revizie generală anuală lei (fără TVA)
1.	C.S.S „Sf. Andrei” – Centru de zi, str. Sf. Andrei nr. 25A, mun. Iași	Ascensor persoane, -acționare:hidraulic, - nr. stații: 2, -sarcina: 240 kg	
2.	C.S.S „Sf.Andrei” – Centru de zi, str. Sf. Andrei nr. 25A, mun. Iași	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară, -acționare: electric - nr. stații: 2 - sarcina: 100 kg	
3.	C.S.S „Sf.Andrei” - CTF „Roua”, str.Stejar, nr. 28, mun. Iași	Ascensor persoane, -acționare: electric VVVF, - nr. stații: 4, -s arcina: 630 kg	
4.	C.S.S „Sf.Nicolae” – CTF „Laur” str.Independenței, nr. 5A, mun. Pașcani	Ascensor persoane, -acționare: hidraulic, - nr. stații: 2, - sarcina: 630 kg	
<b>TOTAL - Lot 3 fără TVA</b>			
<b>TVA (21%)</b>			
<b>TOTAL - Lot 3 cu TVA</b>			

**Ofertant,**

**Anexa 4 la FORMULAR DE OFERTĂ**

**Lot. 4 Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarele de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală)- Centre Adulți cu dizabilități**

Nr. crt.	Denumire Centru servicii sociale și adresa	Categorie echipament	Valoare estimată TOTALĂ lei (fără TVA)
1.	C.I.A.P.A.D. Cozmești, com. Cozmești, jud. Iași	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară, - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	
2.	C.S.S. Budăi – C.I.A.P.A.D. “Armonia” sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	Platformă autoridicătoare pentru persoane cu dizabilități, - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 225 kg	
3.	C.S.S. Budăi sat Budăi, oraș Podu Iloaiei, jud. Iași	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară, - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	
4.	Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu. nr. 11, oraș Hârlău	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară, - acționare: electric, - nr. stații: 3, - sarcina: 100 kg	
5.	Clădire administrată de DGASPC Iași (fost CRRN Hârlău) str. Al. Lăpușneanu. nr. 11, oraș Hârlău	Ascensor persoane, - acționare:hidraulic, - nr. stații: 4, - sarcina: 1275 kg	
6.	C.S.S. "REVIS" Hârlău - C.I.A.P.A.D. "REVIS 2" oraș Hârlău, str. Roșiori, nr. 18A	Ascensor persoane, - acționare:hidraulic, - nr. stații: 2, - sarcina: 240 kg	
7.	C.S.S. "Pașcani" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Pantelimon" str. V. Alecsandri, nr.5, mun. Pașcani,	Platformă ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - acționare: hidraulic, - nr. stații: 3,- sarcina: 450 kg	
8.	C.S.S. "Tg Frumos" - C.I.A.P.A.D. "Sf. Parascheva" str. Petru Rareș, nr. 82, oraș, Tg. Frumos	Ascensor marfă exclusiv cu comandă exterioară, - acționare: electric, - nr. stații: 2, - sarcina: 100 kg	
	<b>TOTAL - Lot 4 fără TVA</b>		
	<b>TVA (21%)</b>		
	<b>TOTAL - Lot 4 cu TVA</b>		

**Ofertant,**



## MODEL Contract de servicii

Nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, între:

Autoritatea contractantă **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului Iași**, cu sediul în Municipiul Iași, Strada Ateneului, nr. 1C, Iași, jud. Iași, telefon: 0232/214972 fax:0232/279654, cod fiscal: 9899076, reprezentată prin Florin Ion - Director General, pe de o parte

și

S.C. .... S.R.L., cu sediul în ....., str. ...., nr. înmatriculare ....., cod fiscal RO....., telefon/fax....., email:..... având cont RO..... deschis la Trezoreria Bucuresti reprezentată de ....., având funcția administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte a intervenit prezentul contract.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- a. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- b. **destinație finală** - locul unde prestatorul are obligația de a presta servicii
- c. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- d. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou.
- e. enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## Clauze obligatorii

### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de întreținere, reparații și revizie a ascensoarelor electrice și hidraulice, de persoane și de materiale și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu handicap din cadrul DGASPC Iași, astfel:

**Lot 1** - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Copii,

**Lot 2** - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități – întreținere și revizii curente (lunare) - Centre Adulți cu dizabilități,

**Lot 3** - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală) Centre Copii,

**Lot 4** - Servicii de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor electrice și hidraulice de persoane, a ascensoarelor de mărfuri exclusiv cu comandă exterioară și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu dizabilități - revizie generală (anuală)- Centre Adulți cu dizabilități

în perioadele convenite și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### 5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de ..... fără TVA, la care se adaugă TVA de ... lei, valoarea totală cu TVA inclus fiind de ..... lei, conform anexei la contract, astfel:

Lot 1 - .....

Lot 2 - .....

Lot 3 - .....

Lot 4 - .....

### 6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract începe de la data semnării lui de către ambele părți și este până la 31.12.2026.

6.2 - Prezentul contract poate fi prelungit, prin act adițional, cu acordul părților, sub condiția menținerii prețurilor din propunerea financiară și cu condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație.

### 7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și emiterea ordinului de începere.

### 8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- caiet sarcini;
- oferta financiară;
- oferta tehnică;

- orice alte documente pe care părțile convin să le anexeze contractului.

## **9. Caracterul confidențial al contractului**

9.1 Fără a aduce atingere dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

9.2 Autoritatea contractantă poate impune operatorilor economici anumite cerințe în vederea protejării caracterului confidențial al informațiilor pe care aceasta le pune la dispoziție pe durata întregii proceduri de atribuire.

9.3 Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile pct. 9.1.

## **10. Prelucrarea datelor cu caracter personal**

10.1 Acest contract este unul de tip achiziție servicii și nu presupune prelucrarea de date cu caracter personal, datele cu caracter personal care vor fi prelucrate în baza acestui contract sunt doar cele necesare pentru buna întocmire și execuție a contractului.

10.2 Seturile de date cu caracter personal primite de părțile contractante nu vor fi folosite în alte scopuri decât pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale.

10.3 Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

10.4 Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

10.5 Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

10.6 Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

10.7 Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

## **11. Obligațiile principale ale prestatorului**

11.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele impuse de normativele tehnice și legislația în domeniu.

11.2 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract și detaliate în caietul de sarcini cu profesionalism și promptitudine.

(2) Prestatorul se obligă să asigure prestarea serviciilor, să asigure resursele umane și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care

necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete de invenție, nume, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor etc.), legate de activitățile necesare părestării serviciilor;

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11.4 - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.5 - Prestatorul va presta servicii de întreținere, reparații și revizie a ascensoarelor electrice și hidraulice, de persoane și de materiale conform **PT ISCIR R 2-2010** și a platformelor ridicătoare pentru persoane cu handicap conform **PT ISCIR R 1-2010**, constând în **întreținere și revizii curente pentru ascensoare și platforme, intervenții și reparații la solicitare, asigurarea dispeceratului permanent, furnizare de materiale și piese de schimb în funcție de posibilitățile de furnizare ale prestatorului precum și revizii generale ale acestora.**

11.6 - Prestatorul va efectua **revizia tehnică curentă**, o dată pe lună, conform cerințelor caietului de sarcini și o va consemna **pentru ascensoare**, în conformitate cu prevederile art.72, alin(1) și alin(2) din PT R2 - 2010 în **Registrul de supraveghere a ascensorului** - anexa 4 și în **Registrul de evidenta a lucrarilor de revizie și întreținere** - anexa 7, iar pentru **platforme**, conform art. 62 și art. 63(1) din **PT R1 -2010**, în **Registrul de evidență** - anexa 6 și de către RSVTI al deținătorului în **Registrul de supraveghere al mașinii de ridicat** - anexa 3.

11.7- Prestatorul va efectua **revizia generală** la data scadenței ISCIR la un interval de 1 an conform cerințelor din caietul de sarcini și o va consemna în **Cartea Ascensorului**.

11.8- Prestatorul va efectua intervenții/reparații la solicitare la orice ora, ca urmare a anunțării la **dispeceratul/nr. de telefon permanent** ..... pus la dispoziția beneficiarului de către prestator, în cazul opririi sau funcționării defectuoase a ascensorului, în interval de:

- maxim 60 min de la sesizare când ascensorul s-a oprit cu sau fără persoane între etaje
- maxim 2 ore de la sesizare pentru celelalte situații

11.9. Prestatorul poate furniza materiale și piese de schimb la prețul pieții, lucru verificat periodic de către responsabilul cu execuția contractului. Procurarea și montarea pieselor de schimb se va face conform prevederilor pct II.4 din caietul de sarcini.

11.10.- Manopera pentru înlocuirea pieselor de schimb precum și manopera aferentă intervențiilor la solicitare va fi gratuită pe perioada derulării contractului.

11.11- Prestatorul va întocmi note de constatare și devize estimative pentru reparații, care trebuie aprobate de către autoritatea contractantă în vederea emiterii de comenzi de materiale/piese schimb.

11.12 - Prestatorul va întocmi și completa la zi toate registrele de evidenta a reviziilor și reparațiilor efectuate în baza prezentului contract și anexele aferente conform normativului PT R 1-2010 și PT R 2-2010.

## **12. Obligațiile principale ale achizitorului**

12.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

12.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul lucrarilor în termen de 30 de zile calendaristice de la data validării facturii electronice în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și prin excepție în termen de maxim 60 de zile calendaristice conform art. 7 alin. 1 din Legea nr. 72/2013 actualizată

12.3 (1) - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile aflate în posesia sa sau disponibile la terți și facilitățile necesare acestuia pentru îndeplinirea contractului.

(2) - Să comunice cu prestatorul numai prin persoane autorizate prin semnătură de aceștia.

(3) - Să asigure obținerea în timp util a aprobărilor și avizelor ce cad în sarcina sa.

(4) - Să intervină prompt, la sesizarea prestatorului, pentru rezolvarea problemelor de competență sa legate de situațiile neprevăzute care pot apare în derularea contractului.

12.4 - Factura se va emite pentru servicii prestate și certificate de achizitor până la acea dată.

### **13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

13.1.(1) În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să își execute obligațiile asumate în termenul prevăzut în ofertă, se vor percepe penalități de 0,1 % pe fiecare zi de întârziere, din valoarea contractului rămasă neefectuată pana la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Penalitățile de întârziere, vor fi deduse din sumele datorate de către achizitor.

13.2 În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile calendaristice de la data validării facturii electronice în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura și prin excepție în termen de maxim 60 de zile calendaristice conform art. 7 alin. 1 din Legea nr. 72/2013 actualizată, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalitate 0,1% pe fiecare zi de întârziere

13.3. Penalitățile datorate curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract, până la data îndeplinirii obligațiilor.

13.4. Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea maxima a penalităților percepute, în completare, părțile datorează daune - interese în condițiile dreptului comun.

13.5 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără a mai fi necesară punerea în întârziere și orice altă formalitate prealabilă și de a pretinde plata de daune-interese.

13.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor.

13.7 În cazul în care prestatorul nu-și va îndeplini obligațiile contractuale, acestuia i se va emite Document Constatator în care se va consemna faptul că acestea nu au fost îndeplinite, document care se va încarca în SEAP conform art. 166 din HG 395/2016.

## **Clauze specifice**

### **14. Garanția de bună execuție a contractului**

14.1(1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în cuantum de ..... lei, reprezentând 10% din valoarea fără TVA a contractului, conform prevederilor art. 154, alin.(3) și (4) din Legea 98/2016 actualizată. Aceasta se va constitui în termen de **5 zile** lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși **15 zile** de la data semnării contractului de achiziție publică

(2) Garanția de bună execuție a contractului se constituie în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului.

14.2 Dacă se optează pentru plata prin virament bancar, contul este RO93 TREZ 4065 006X XX00 0469, deschis la Trezoreria Iași, cod fiscal 9899076.

14.3.(1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

(2) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

**14.4.** Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi de la data constituirii acesteia și până la data ajungerii la termen a contractului de prestari servicii și încheierea proceselor verbale de recepție a serviciilor prestate.

**14.5.** În cazul contractului de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică respectiv, în conformitate cu prevederile art. 154<sup>2</sup>, alin.(5) din Legea 98/2016.

**14.6.** Garanția acordată serviciilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

## **15. Recepție și verificări**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini, notificând în acest sens prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15.2 - Recepția serviciilor se va efectua la fiecare centru menționat în Anexa la contract, în prezența delegatului prestatorului și a comisiei de recepție de la nivelul fiecărui din subordinea D.G.A.S.P.C. Iași prin încheierea și semnarea unui proces verbal de recepție, care se va anexa la factura emisă de prestator. Prin semnarea procesului verbal de recepție se atestă că prestatorul a îndeplinit obligațiile contractuale.

## **16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare**

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de o zi de la primirea ordinului de începere a contractului de catre BENEFICIAR.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului vor fi terminate conform prevederilor art.6.1.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

## **17. Amendamente**

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **18. Subcontractanți**

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată beneficiarul.

## **19. Cesiunea**

19.1 - Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract.

19.2 - În prezentul contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate.

19.3 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **20. Încetarea contractului**

20.1 - Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) refuzul încheierii contractului

b) neconstituirea garanției de bună execuție în termenul de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

c) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

d) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 5 zile a părții în culpă.

e) neprestarea serviciilor conform specificațiilor tehnice la care s-a angajat prestatorul.

f) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

20.2 - Prezentul contract de servicii va înceta prin ajungerea la termen.

## **20. Forța majoră**

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica în termen de 5 zile de la apariție celeilalte părți, în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

## **22. Soluționarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Iasi.

## **23. Limba care guvernează contractul**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (doua) exemplare, din care unul la prestator și unul la achizitor.

**Beneficiar,**  
**D.G.A.S.P.C. IAȘI**  
Director General  
Florin Ion

**Prestator,**  
**S.C. .... S.R.L.**  
Administrator  
.....

Director Executiv  
Ungurean Cristina

Șef Serv. Tehnic și Achiziții Publice,  
Matei Marian

Serv. Tehnic și Achiziții Publice  
Cons. jr. Tănase Bianca-Maria

Responsabil execuție contract  
Serv. Tehnic și Achiziții Publice  
Ionuț Ignat

Întocmit,  
Serv. Tehnic și Achiziții Publice  
Gheorghită Mihaela

**ANEXA 1,2,3,4 la contractul nr. .... , încheiat cu S.C. .... S.R.L.**

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumire/nume)

**SCRISOARE DE INAINTARE**

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anunțului de participare nr. ....din ..... privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_ (denumirea contractului de achizitie publica) noi \_\_\_\_\_ va transmitem alaturat urmatoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de \_\_ copii :

a). oferta;

b). documente care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_

Cu stima,

Operator economic,

OPERATORUL ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)